RELATÓRIO CONSOLIDADO DE GESTÃO - 2024

GENIVAL BEZERRA DA SILVA
Prefeito Gestão 2021 - 2024

JOAQUIM PIRES - PI

Mensagem

É com grande satisfação que entregamos o Relatório Anual de Gestão referente ao ano de 2024. Este documento reflete o trabalho realizado pela nossa equipe, bem como os resultados alcançados ao longo do ano, com base nos objetivos estratégicos estabelecidos e nas diretrizes de gestão adotados.

O relatório contém uma visão abrangente das principais ações, projetos e iniciativas implementadas, além de uma análise dos desafios superados e dos resultados obtidos. Ele serve também como um instrumento de transparência e prestação de contas, fundamental para a contínua evolução de nossas atividades e para a garantia de eficiência e eficácia na administração pública/gestão institucional.

Colocamo-nos à disposição para esclarecimentos e para discutir quaisquer pontos do documento, com o intuito de mantermos um alinhamento constante e uma gestão cada vez mais eficiente.

Reforçamos nosso compromisso que sempre foi pautado no cumprimento da legislação vigente e na garantia dos direitos buscando sempre elevar os indicadores econômicos e socais da população joaquimpirense.

Genival Bezerra da Silva
Prefeito na Gestão 2021/2024.

SUMÁRIO

Secretaria Municipal De Educação 04

Secretaria Municipal De Saúde..... 37

Sec. Mun. De Saúde De Assistência Social..... 48

Secretaria Municipal De Meio Ambiente..... 56

Secretaria Municipal De Cultura..... 67

Secretaria Municipal De obras..... 70

Secretaria Municipal De Esportes..... 79

Secretaria Municipal De Administração..... 81

Considerações Finais..... 86

01. Secretaria de Educação

Este relatório apresenta uma análise abrangente da gestão das ações da Secretaria Municipal de Educação de Joaquim Pires no ano de 2024. O objetivo principal é fornecer uma visão clara e transparente do trabalho realizado, dos resultados alcançados e dos desafios enfrentados, bem como demonstrar o compromisso da Secretaria de Educação com a melhoria contínua da qualidade com equidade da educação no município.

O presente documento justifica-se pela necessidade de:

Prestação de contas: Cumprir com a responsabilidade de apresentar à comunidade e aos órgãos competentes as informações sobre a aplicação dos recursos públicos e os resultados obtidos com as ações da Secretaria de Educação.

Transparência: Garantir o acesso à informação e promover a transparência na gestão pública, permitindo que os cidadãos acompanhem e avaliem o trabalho da Secretaria de Educação.

Planejamento e avaliação: Fornecer dados e análises que subsidiem o planejamento de futuras ações e a avaliação do impacto das políticas públicas na área da educação.

Melhoria contínua: Identificar os pontos fortes e as áreas que necessitam de aprimoramento, buscando a excelência na oferta de serviços educacionais.

Compartilhamento de experiências: Divulgar as boas práticas e os projetos inovadores desenvolvidos pela Secretaria, incentivando a troca de experiências e o aprendizado entre os profissionais da educação.

Este relatório aborda os seguintes aspectos:

Principais ações desenvolvidas pela Secretaria em 2024, com foco nos resultados alcançados e nos desafios superados.

Análise do desempenho dos indicadores educacionais do município, como IDEB, taxa de aprovação, evasão escolar e outros.

Descrição dos projetos e programas implementados pela Secretaria de Educação, com destaque para as iniciativas inovadoras e os resultados obtidos.

Informações sobre a gestão dos recursos financeiros destinados à educação, incluindo investimentos em infraestrutura, material didático e formação continuada.

Avaliação do impacto das ações da Secretaria na qualidade da educação e no desenvolvimento dos estudantes.

Acreditamos que este relatório contribui para o fortalecimento da gestão educacional em Joaquim Pires, promovendo a transparência e a melhoria contínua da qualidade da educação no município.

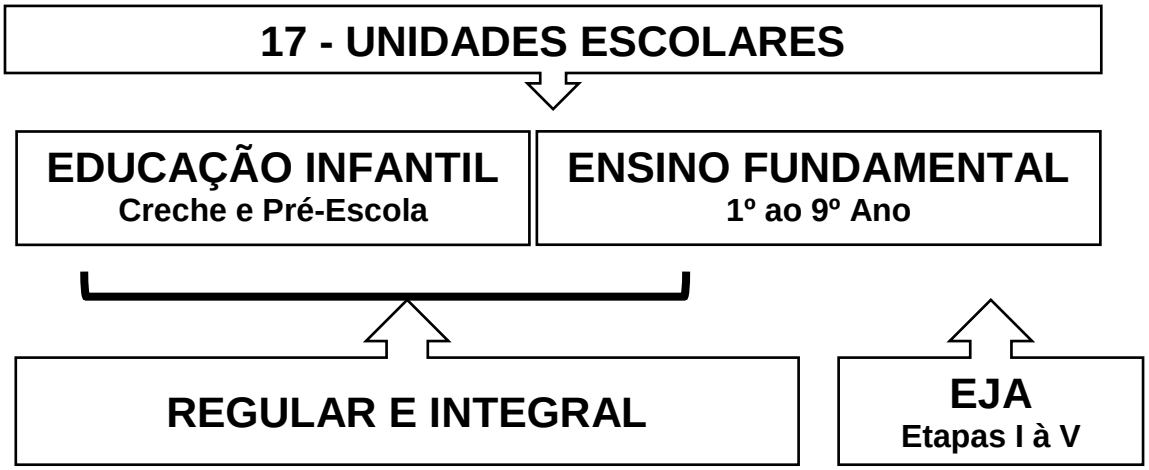
ORGANOGRAMA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JOAQUIM PIRES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **SECRETARIA ADJUNTA**
- **ASSESSORIA EXECUTIVA**
- **COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO**
- **GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL**
  - COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DE EDUCAÇÃO INFANTIL
  - COORDENAÇÃO DE CRECHE
  - COORDENAÇÃO DE PRÉ-ESCOLA
- **GERÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL**
  - COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL
  - DIVISÃO DE ENSINO E APRENDIZAGEM
  - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
- **GERÊNCIA DE PROJETOS ESPECIAIS**
- **ASSESSORIA TÉCNICA PEDAGÓGICA**
- **GERÊNCIA DE GESTÃO E INSPEÇÃO ESCOLAR**
- **DEPARTAMENTO DE PSICOPEDAGOGIA**
- **DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR**
- **DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA ESTATÍSTICA E COLETA DE DADOS**
- **COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**
- **GERÊNCIA DE NUTRIÇÃO E ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**
- **GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA**
- **GERÊNCIA DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL**
- **GERÊNCIA DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO**
  - DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO
  - DIVISÃO DE CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR
  - DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURA
- **DIVISÃO DE COMPRAS E CONTROLE**

CONTEXTO

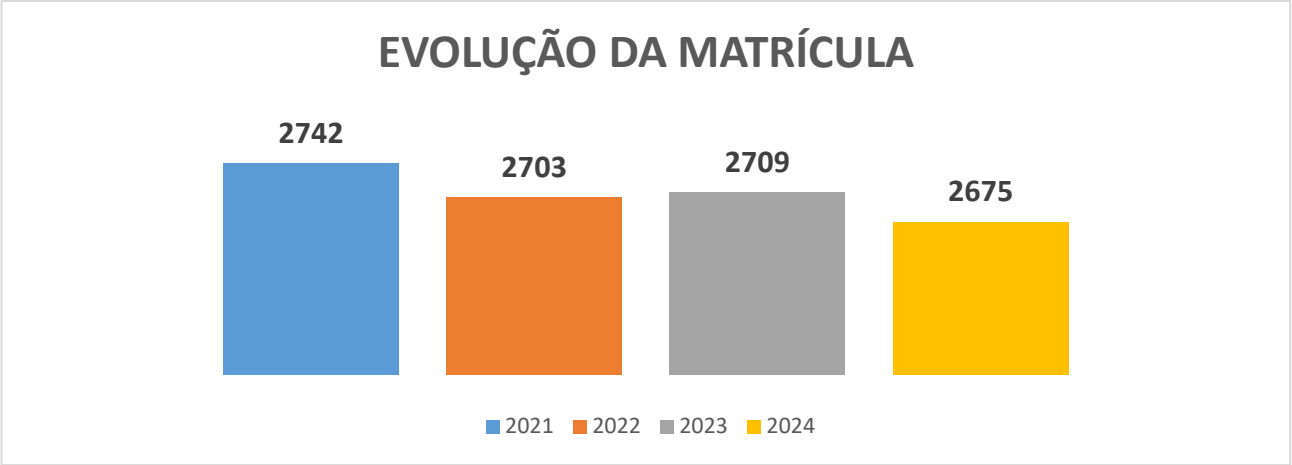
UNIDADES ESCOLARES



ESTABELECIMENTOS EDUCACIONAIS	LOCALIZAÇÃO		
	URBANA	**RURAL**	**TOTAL**
ESCOLAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL	**01**	**02**	**03**
ESCOLAS MUNICIPAIS MISTAS (Educação Infantil/Ensino Fundamental Anos Iniciais e Anos Finais Regular e EJA)	**01**	**10**	**11**
ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS (Ciclo de Alfabetização)	**01**	**-**	**01**
ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS	**01**	**01**	**02**
ESCOLA ENSINO FUNDAMENTAL MODALIDADE EJA	**-**	**01**	**01**
TOTAL			**17**

MATRÍCULA/2024

MATRÍCULA INICIAL/2024						
EDUCAÇÃO INFANTIL		ENSINO FUNDAMENTAL				TOTAL
CRECHE	PRÉ-ESCOLA	ANOS INICIAIS	ANOS FINAIS	EJA – ANOS INICIAIS	EJA – ANOS FINAIS	
212	446	1052	838	104	23	2 675
658		2 017				

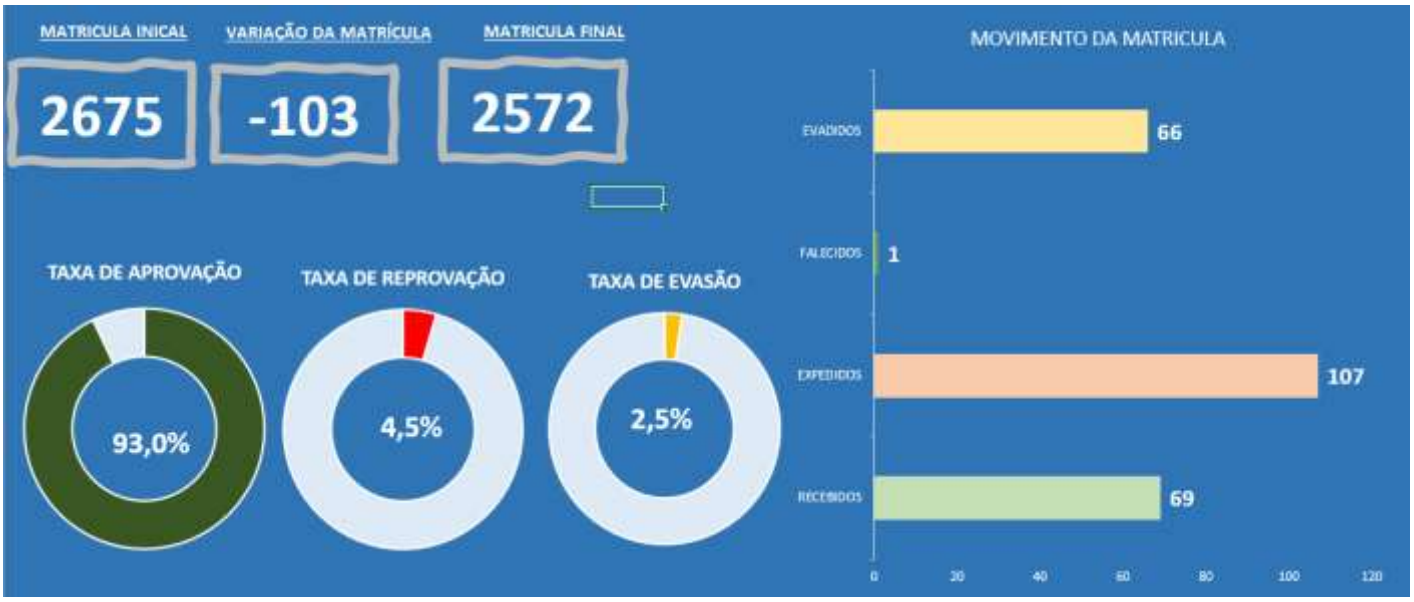


PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

O quadro de pessoal da Secretaria de Educação em 2024 contava com 134 professores efetivos e 46 professores contratados através de processo seletivo. Para as demais atividades da secretaria há mais 114 servidores.

RESULTADOS/AVALIAÇÃO

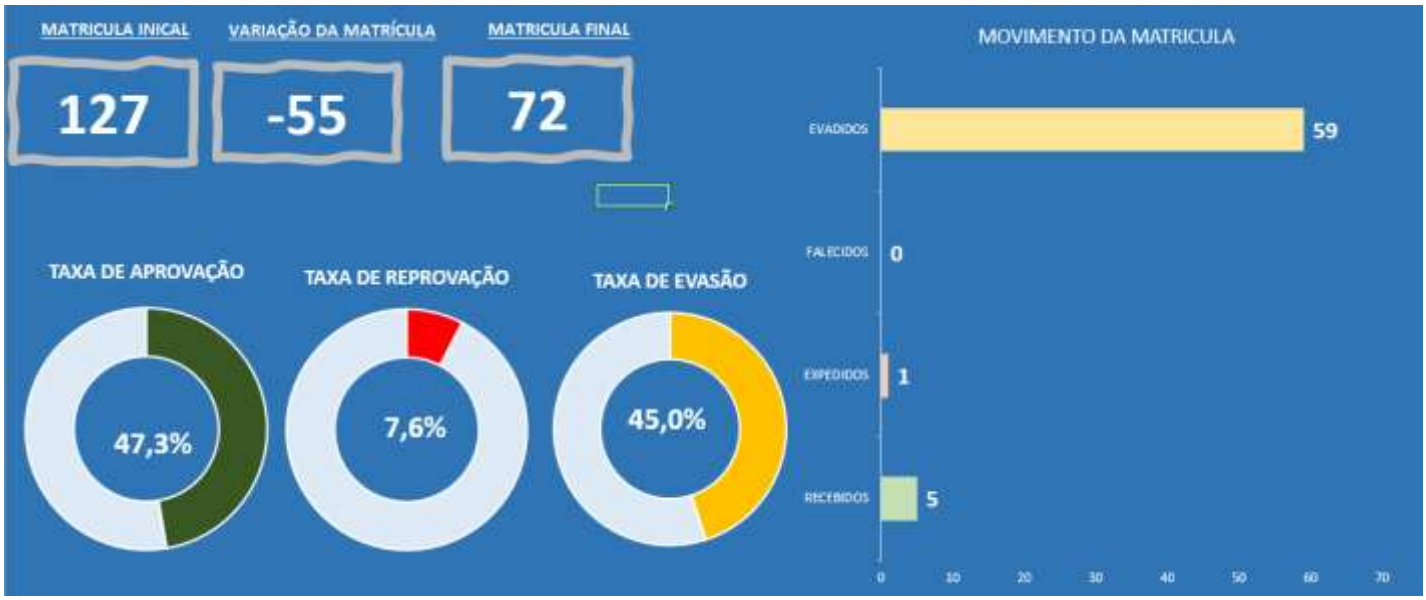
RESULTADO GERAL DA REDE DE ENSINO/2024



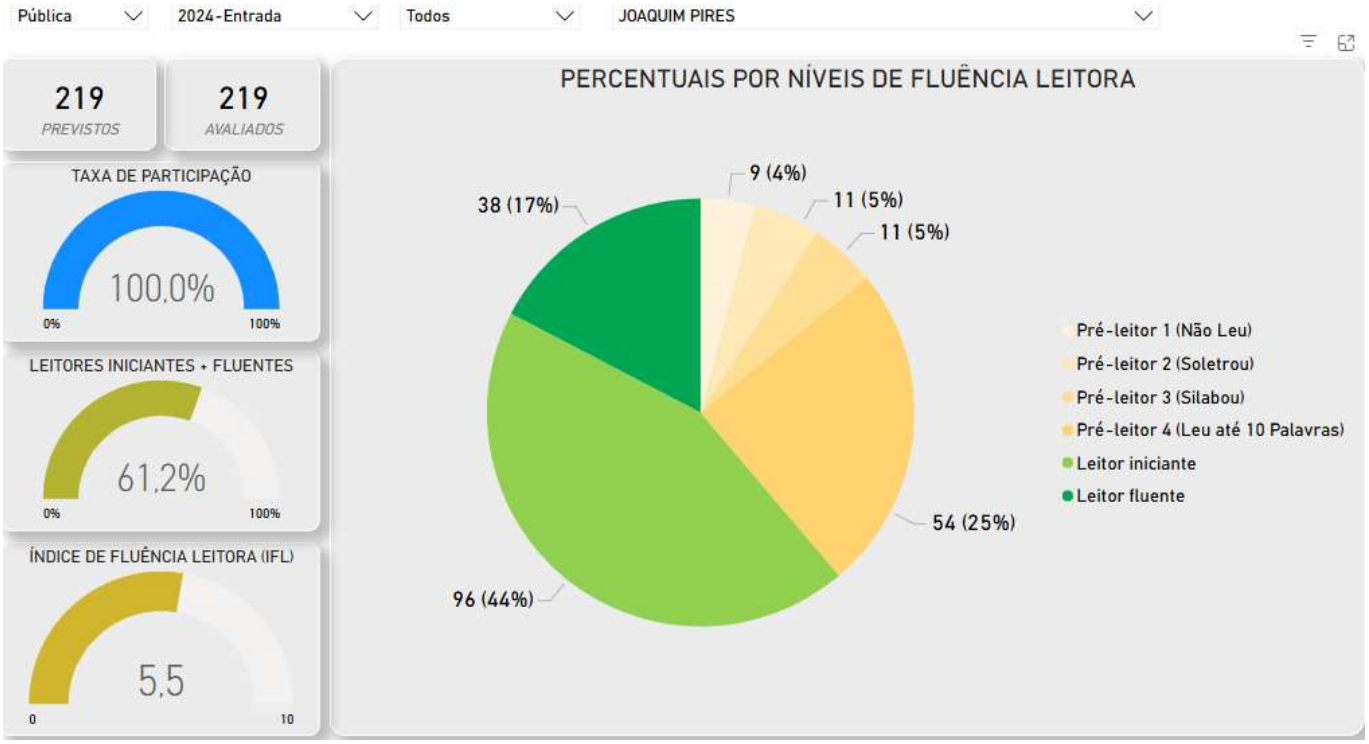
RESULTADO GERAL DA REDE DE ENSINO/2024 - ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS

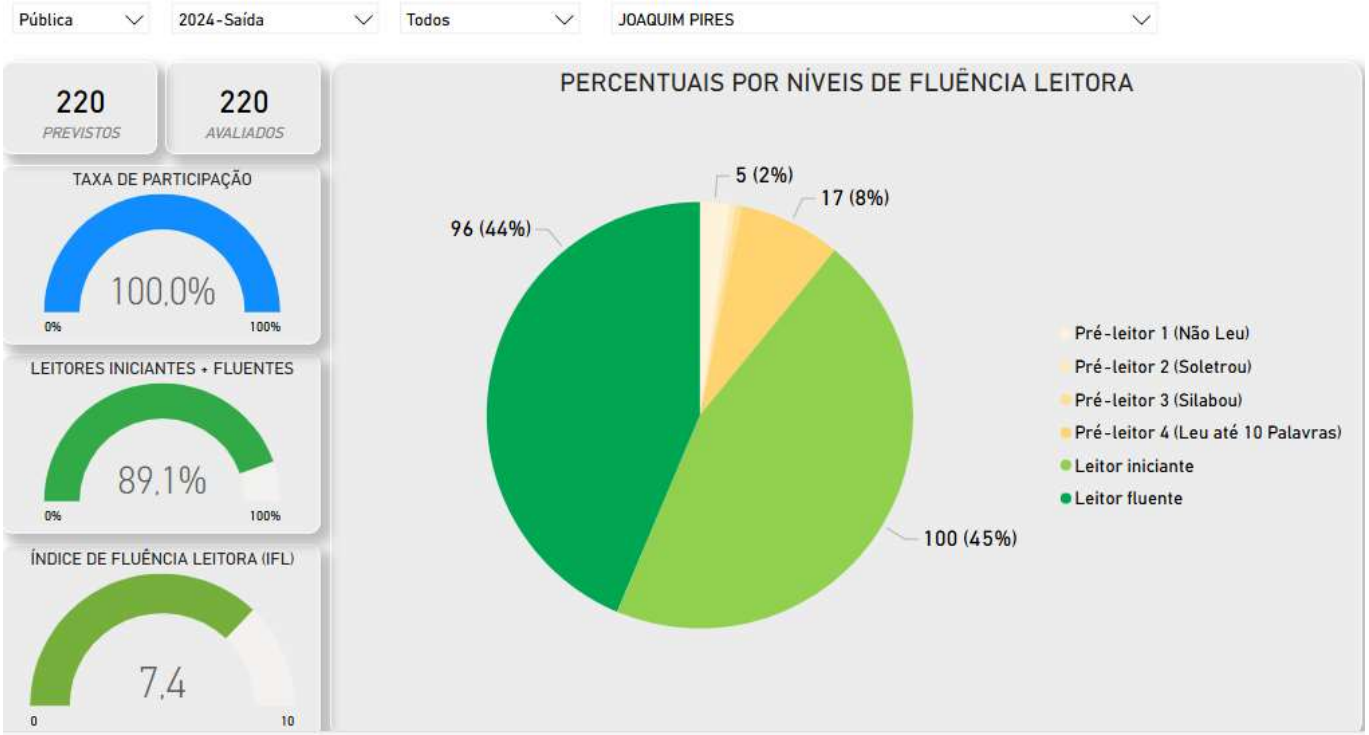
RESULTADO GERAL DA REDE DE ENSINO/2024 - ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS

RESULTADO GERAL DA REDE DE ENSINO/2024 - ENSINO FUNDAMENTAL – EJA

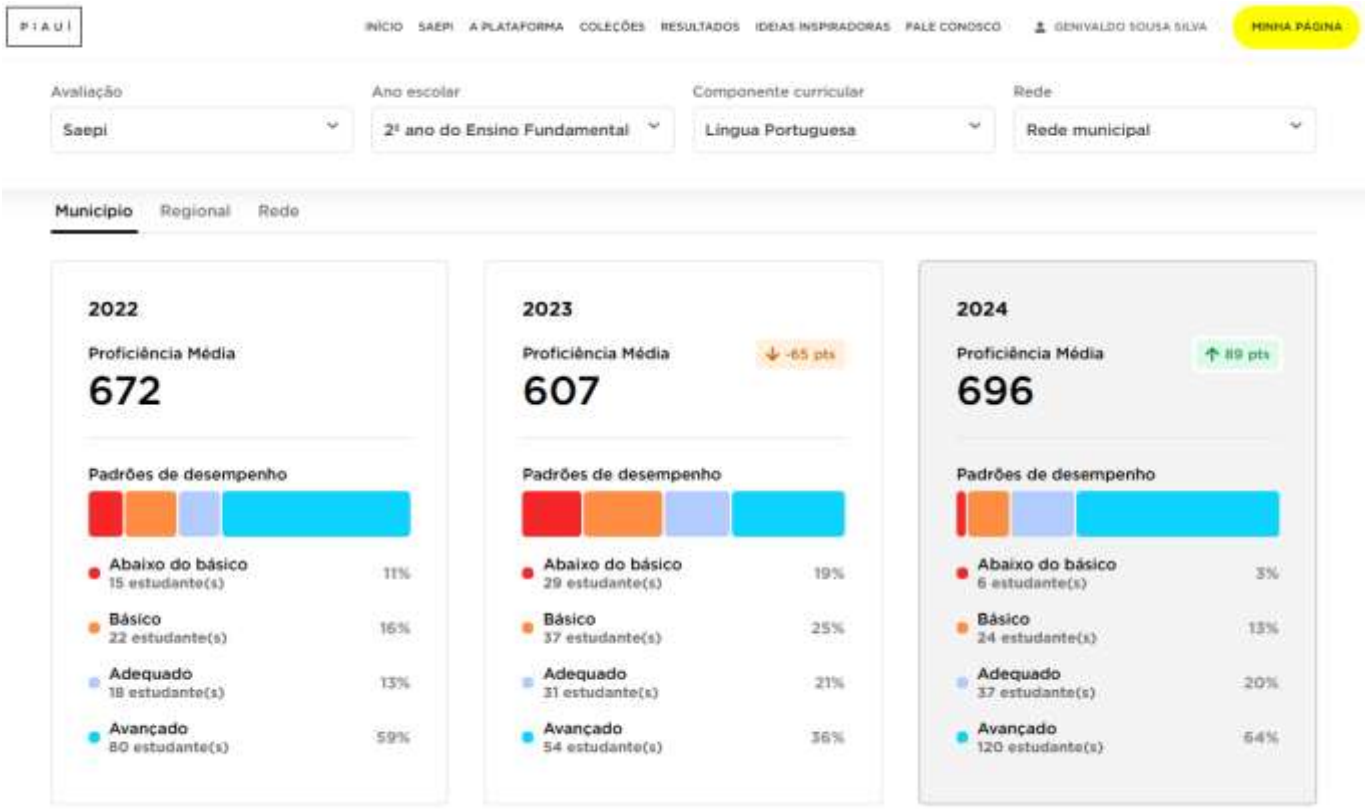


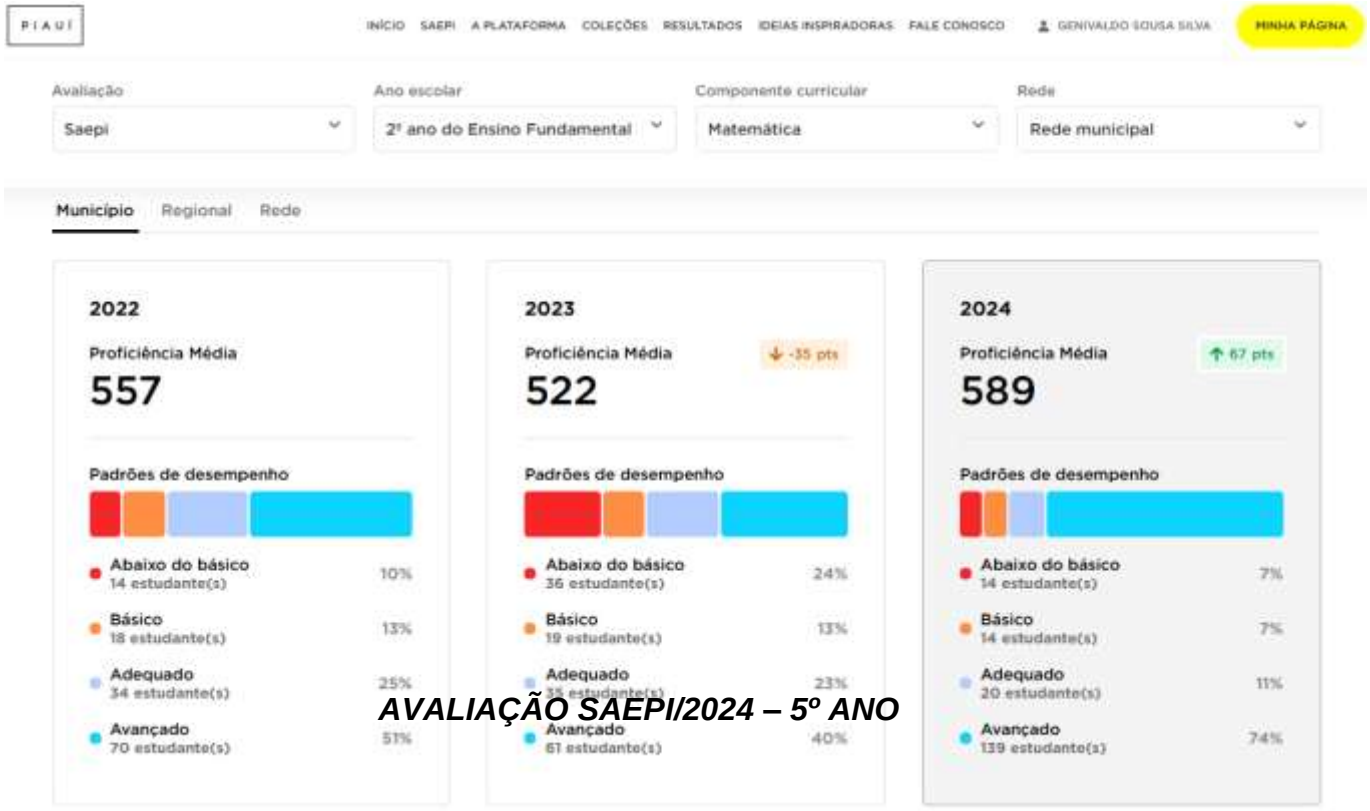
AVALIAÇÃO DE FLUENCIA LEITORA – ENTRADA E SAÍDA 2024



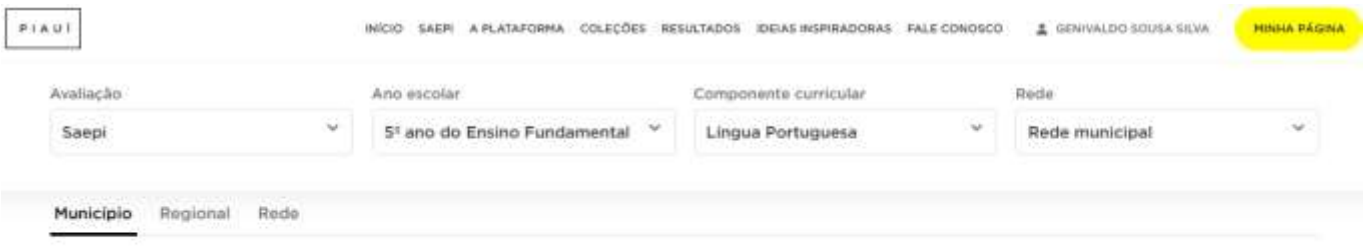


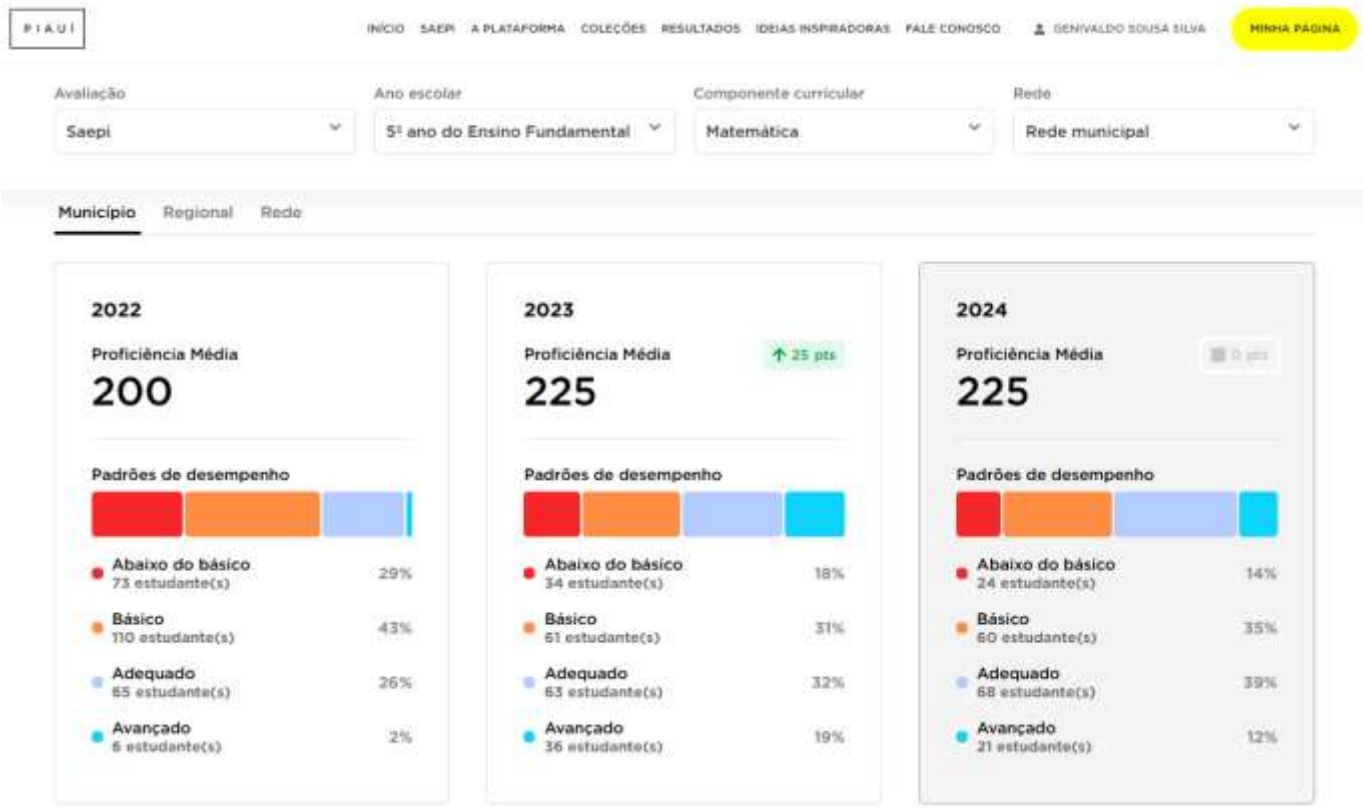
AVALIAÇÃO SAEPI/2024 – 2º ANO



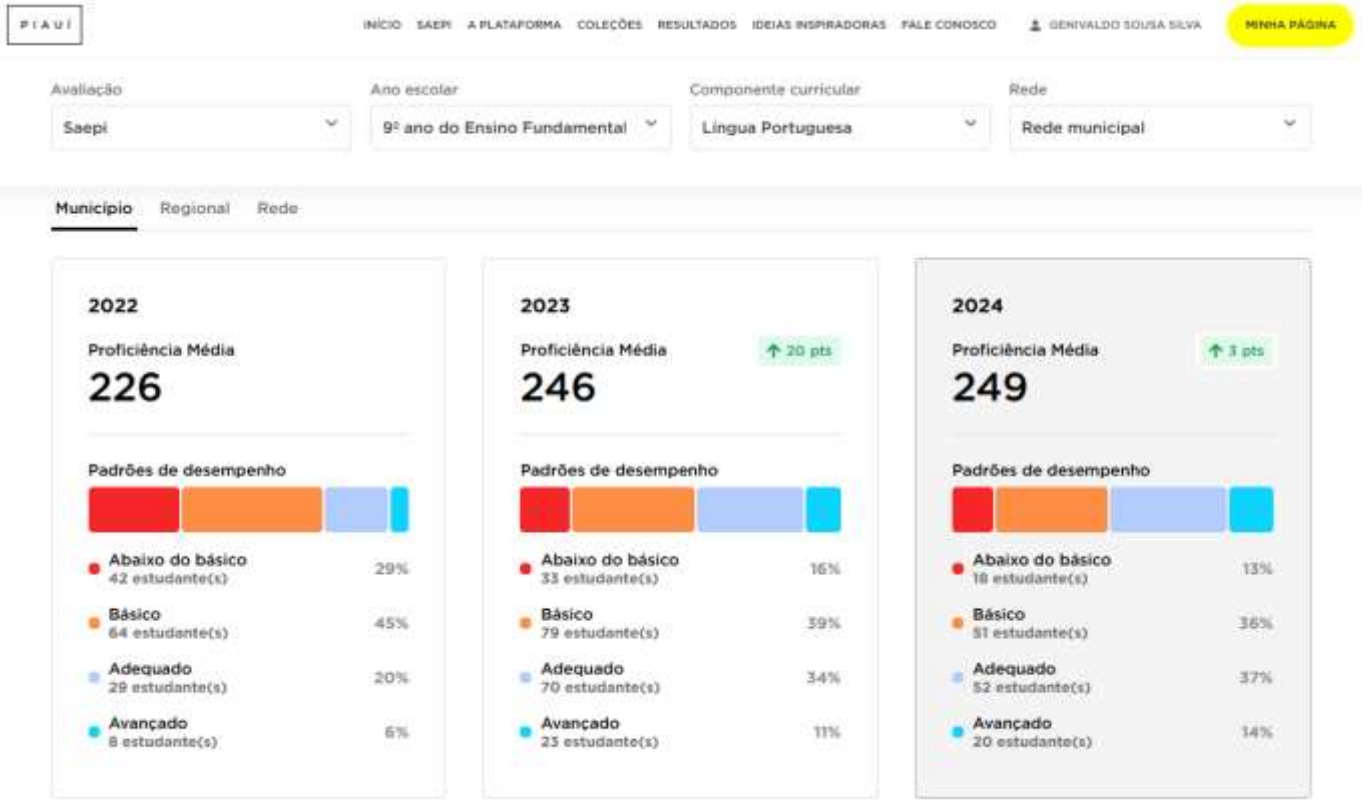


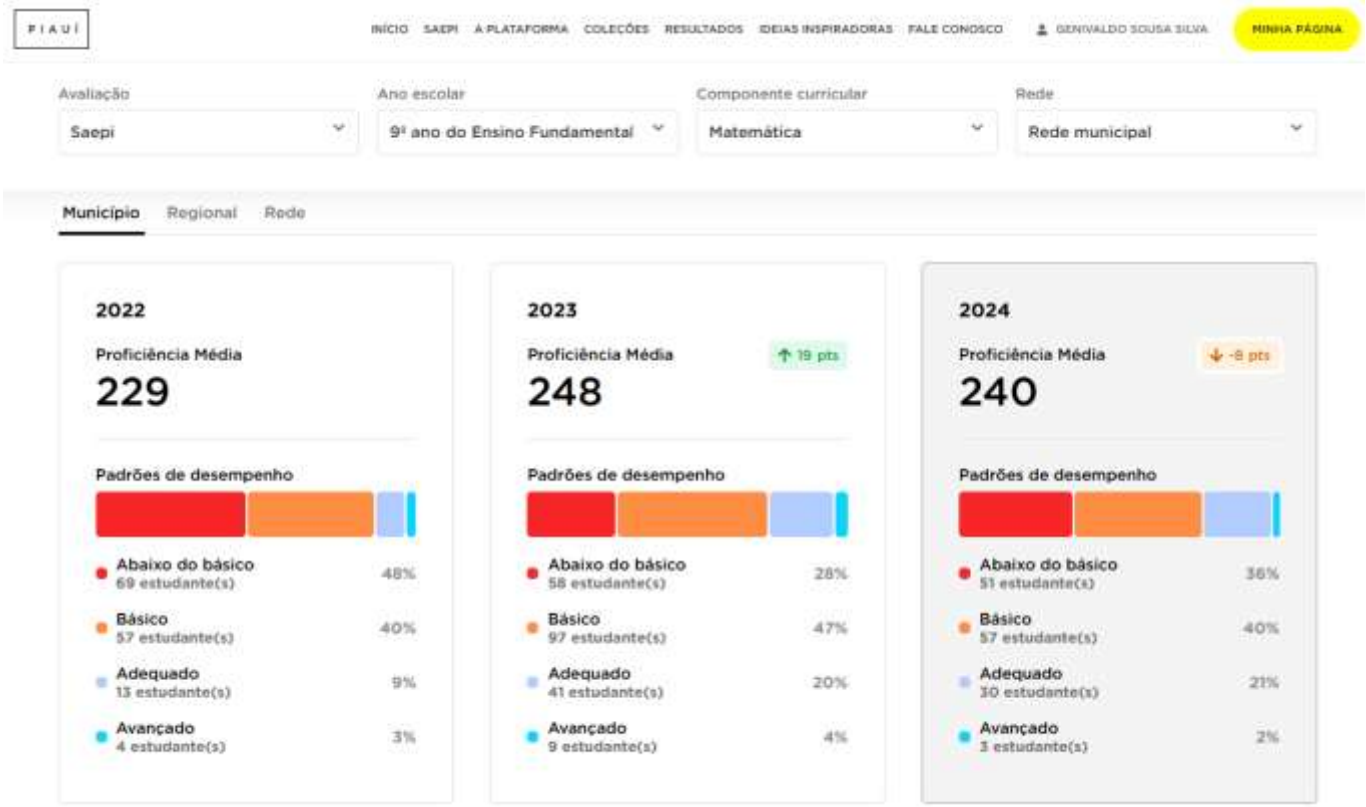
AVALIAÇÃO SAEPI/2024 – 5º ANO





AVALIAÇÃO SAEPI/2024 – 9º ANO




PIAUÍ
INÍCIO SAEPI A PLATAFORMA COLEÇÕES RESULTADOS IDEIAS INSPIRADORAS FALE CONOSCO
GENIVALDO SOUSA SILVA
MINHA PÁGINA
Avaliação
Saepi
Ano escolar
9º ano do Ensino Fundamental
Componente curricular
Matemática
Rede
Rede municipal
Município
Regional
Rede
2022
Proficiência Média
229
Padrões de desempenho
Abaixo do básico
69 estudante(s)
48%
Básico
57 estudante(s)
40%
Adequado
13 estudante(s)
9%
Avançado
4 estudante(s)
3%
2023
Proficiência Média
↑ 19 pts
248
Padrões de desempenho
Abaixo do básico
58 estudante(s)
28%
Básico
97 estudante(s)
47%
Adequado
41 estudante(s)
20%
Avançado
9 estudante(s)
4%
2024
Proficiência Média
↓ -8 pts
240
Padrões de desempenho
Abaixo do básico
51 estudante(s)
36%
Básico
57 estudante(s)
40%
Adequado
30 estudante(s)
21%
Avançado
3 estudante(s)
2%

IDEB – 2023 – DIVULGAÇÃO EM 2024

2023 | Anos Iniciais | Pública

Aprendizado		Fluxo		Ideb
6,18	X	0,98	=	6,1
Quanto maior as notas, maior o aprendizado.		Quanto maior o valor, maior a aprovação		Meta 5,1

Legenda

Evolução do Ideb

Fonte: Ideb 2023, INEP.

2023 | Anos Finais | Pública

Aprendizado		Fluxo		Ideb
5,34	X	0,97	=	5,2
Quanto maior as notas, maior o aprendizado.		Quanto maior o valor, maior a aprovação		Meta 5

Legenda

Evolução do Ideb

Fonte: Ideb 2023, INEP.

MEC CERTIFICA ALFABETIZAÇÃO DE JOAQUIM PIRES

O Selo Nacional Compromisso com a Alfabetização é um emblema que atesta o empenho das gestões estaduais, municipais e distrital em assegurar o direito à alfabetização das crianças. Este selo é uma forma de reconhecimento simbólico.

FORMAÇÃO CONTINUADA

JORNADA PEDAGÓGICA

Jornada Pedagógica realizada nos dias 30, 31 de janeiro e 01 de fevereiro de 2024 para os Profissionais de Educação da Rede Municipal de Ensino. O encontro ocorreu no Auditório Fátima Sales e contou com a participação da Secretária de Educação Lêda Maria, Professores, Coordenadores e toda a Equipe da SME.

FORMAÇÃO DO PPAIC

Formação continuada do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa para todos os Gestores Escolares (Diretor e Coordenador Pedagógico), Professores em exercício na Educação Infantil e no 1º e 2º Anos do Ensino fundamental em conformidade com a Lei nº 7.453 que institui o Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa realizada no período de fevereiro a novembro de 2023, com carga horária de 64 horas distribuídas em 4 Módulos de 08 encontros com 08 horas de duração cada.

GESTÃO

CICLO DE ALFABETIZAÇÃO

REFORMA E AMPLIAÇÃO NAS ESCOLAS

A Prefeitura Municipal de Joaquim Pires realizou reforma e ampliação nas Unidades Escolares Clarindo Lopes, Raimundo José Monteiro, Luiz Rodrigues e Polonordeste. O investimento foi em melhorias estruturais e revitalização dos espaços educacionais para garantir o conforto e elevar autoestima de estudantes, trabalhadores em educação além da comunidade em geral. As Escolas receberam novos equipamentos.

Fonte: Recursos próprios do município.

U E RAUMUNDO JOSÉ MONTEIRO

U E POLONORDESTE

U E CLARINDO LOPES

CONSTRUÇÃO GINÁSIO POLIESPORTIVO

A Secretaria Municipal de Educação construiu um ginásio poliesportivo na Unidade Escolar Ângela Vaz de Carvalho, investimento importante para o desenvolvimento integral dos alunos, proporcionando um ambiente adequado para a prática de atividades físicas, promovendo a saúde, o bem-estar dos estudantes e para a realização de eventos esportivos, competições e atividades extracurriculares, fortalecendo o espírito de equipe, a disciplina e a socialização entre os alunos. Além disso, o ginásio poderá ser utilizado pela comunidade local, promovendo a integração entre a escola e a sociedade.

PROJETOS

A Secretaria Municipal de Educação executou ações inerentes à Preservação Ambiental em 2024 através dos Projetos de Rede: Semana da Água que teve como tema “Água nos une, clima nos move”, Semana do Meio Ambiente com a temática Acelerar a restauração da Terra a resiliência à seca e o progresso da desertificação. Como resultado dessas ações, Joaquim Pires conquistou o “Selo A” no ICMS Ecológico.

PROJETO DE LEITURA

A Secretaria de Educação através das Escolas da Rede de Ensino desenvolveu várias ações inerentes ao Projeto de Leitura "Viajando no mundo da leitura" (Anos Iniciais) e Lendo que se Aprende (Anos Finais) com muito êxito visando a transformação de nossos estudantes em leitores fluentes.

SOCIALIZAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS

A Secretaria Municipal de Educação por meio das Escolas da Rede Municipal de Ensino realizou vários eventos para celebração e socialização de práticas pedagógicas exitosas como: Seminário de Boas Práticas de Avaliação no Ciclo de Alfabetização; Colóquio de Literatura Infanto Juvenil e Seminário Municipal dos Projetos de Leitura, objetivando a elevação da autoestima e o protagonismo estudantil de nossos alunos.

SEMINÁRIO: BOAS PRÁTICAS DO PPAIC

COLÓQUIO DO PPAIC - ERER

GINCANA CULTURAL

A Secretaria Municipal de Educação apoiou a realização da 20ª Gincana Cultural com o tema Sustentabilidade: Conservando o meio ambiente, transformamos o futuro. Visando promover a colaboração e integração de professores e estudantes da escola, além de desenvolver o espírito competitivo com respeito, cooperação e ética. São desenvolvidas provas e tarefas diversas a parir do tema abordado e os estudantes buscam criar condições de socialização gerando resultados expressivos, assim como também, a descoberta de novos talentos.

PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA

A Secretaria Municipal de Educação promoveu Oficinas do Programa "EDUCAÇÃO E FAMÍLIA" com o tema: Acompanhamento da vida escolar: Fortalecendo a comunicação e o envolvimento dos pais na educação, visando fomentar e qualificar a participação da família na vida escolar do estudante.

OFERTA DE EDUCAÇÃO INTEGRAL EM TEMPO INTEGRAL

A Secretaria Municipal de Educação oferta Educação Integral de Tempo Integral em 08 Escolas da Rede de Ensino implementando no currículo uma abordagem ampla e holística para o desenvolvimento educacional dos alunos reconhecendo a importância de proporcionar um ambiente de aprendizagem enriquecido, que inclua não apenas a transmissão de conhecimentos acadêmicos, mas também atividades extracurriculares, desportivas, culturais e sociais.

MODALIDADE DE ESINO		MATRICULA INICIAL/2024		PERCENTUAL DA MATRICULA ETI
		GERAL	ETI	
EDUCAÇÃO INFANTIL	CRECHE	212	0	0,0
	PRÉ-ESCOLA	446	0	0,0
TOTAL - EDUCAÇÃO INFANTIL		658	0	0,0
ENSINO FUNDAMENTAL	ANOS INCIAIS	1 052	304	29,0%
	ANOS FINAIS	838	98	11,7%
	EJA	127	0	0,0
TOTAL - ENSINO FUNDAMENTAL		2 017	402	20,0%
TOTAL GERAL		2 675	402	15,0%

Prefeitura Municipal de JOAQUIM PIRES Trabalho e Cidadania

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAQUIM PIRES – PI

Instrução Normativa nº 001/2024.

DEFINE DIRETRIZES PARA A IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO INTEGRAL EM UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JOAQUIM PIRES – PI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO JOAQUIM PIRES-PI, no uso das suas atribuições conferidas e, ainda, nos termos da Lei Municipal nº 456/2022, bem como conforme o disposto no art. 205 da Constituição Federal de 1988, combinado com o art. 34, §2º, da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional n 9.394 de 1996, e,

MATRIZ CURRICULAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAQUIM PIRES – PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SME
CNPJ: 02 366 074/0001 - 72
Rua Agripino Costa, 616 – Centro/Joaquim Pires-PI – CEP: 64 170 – 000 – E-mail: educacao@joaquimpires.pi.gov.br

MATRIZ CURRICULAR DE EDUCAÇÃO INTEGRAL										
Dias letivos: 200 - Hora aula: 60min		Semanas letivas: 40 - Dias Semanais: 05								
Currículo Básico BNCC										
Áreas	Componentes Curriculares	Anos Escolares/Nº de Aulas Semanais								
		1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º
Linguagens	Língua Portuguesa	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	Educação Física	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Língua Inglesa	-	-	-	-	-	2	2	2	2
	Arte (Artes visuais e teatro)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ciências Humanas	Geografia	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	História	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Ciências da Natureza	Ciências	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Matemática	Matemática	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Ensino Religioso	Ensino Religioso	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Subtotal		20	20	20	20	20	22	22	22	22
Núcleo Diversificado/Atividade Complementar										
ÁREA	ATIVIDADE COMPLEMENTAR/COMPONENTE CURRICULAR	Anos Escolares/Nº de Aulas Semanais								
		1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º
Acompanhamento Pedagógico	Leitura e Produção Textual	-	-	-	3	3	3	3	3	3
	Conhecimentos matemáticos	-	-	-	3	3	3	3	3	3
Cultura, Artes e Educação Patrimonial	Dança	-	-	-	2	2	2	2	2	2
Esporte e lazer	Atividades Desportivas	-	-	-	3	3	2	2	2	2
Educação Ambiental e Desenvolvimento Sustentável	Educação Ambiental e Desenvolvimento Sustentável	-	-	-	2	2	1	1	1	1
Comunicação, Uso de Mídias e Cultura Digital e Tecnológica	Cultura Digital e Tecnológica	-	-	-	2	2	2	2	2	2
Subtotal		-	-	-	15	15	13	13	13	13

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O Programa de Alimentação Escolar é executado de acordo com as diretrizes legais, voltadas para a promoção do atendimento alimentar saudável. Periodicamente é realizada a avaliação nutricional dos alunos através de antropometria e IMC, assim como também são realizadas pela nutricionista, visitas técnicas nas escolas a fim de praticar monitoramento da execução das ações do programa.

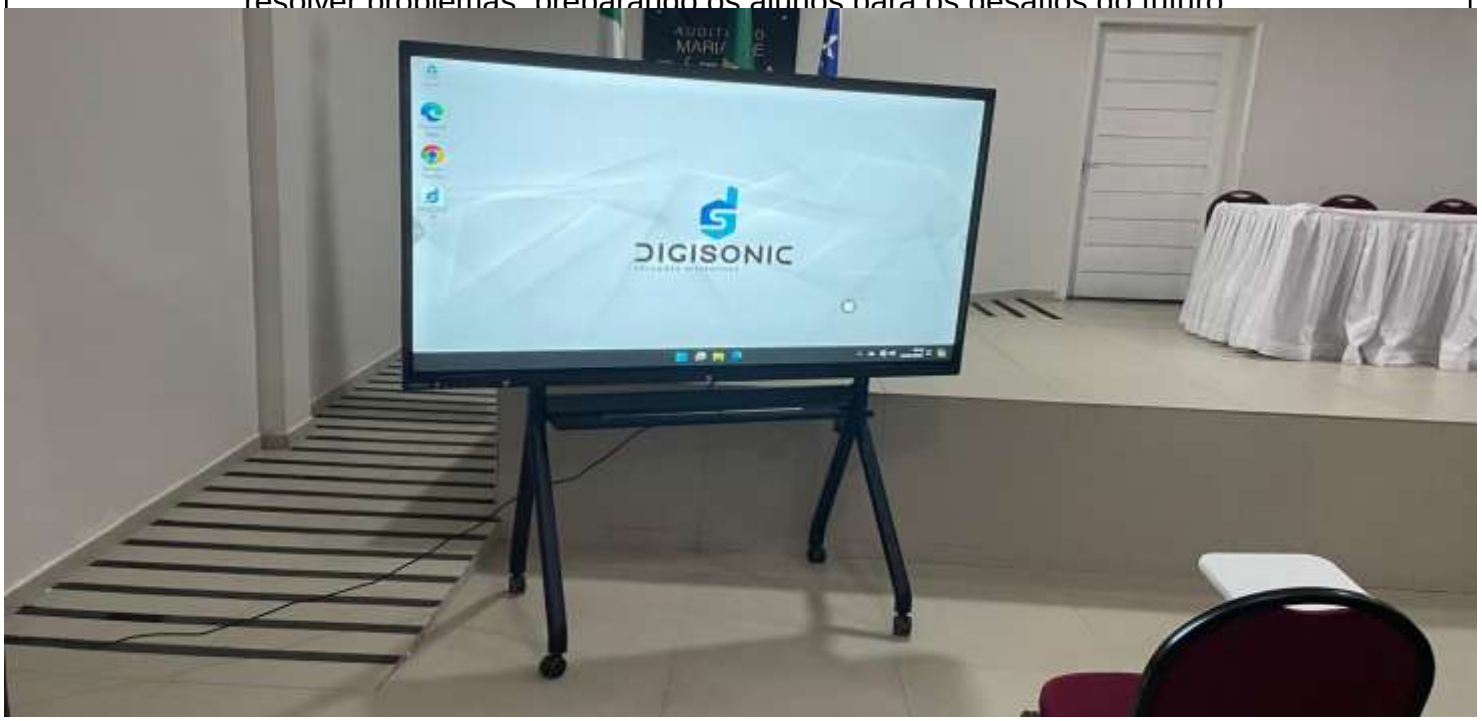
No ano de 2024, o município de Joaquim Pires recebeu do FNDE/PNAE 451 502,00 para atender os 2 675 alunos matriculados na Rede. Desse total, foi investido 169 677,32 que corresponde a 38% do repasse do FNDE. Além desse recurso, há necessidade do município de investir do tesouro municipal, uma parcela expressiva da receita para atender a demanda, especialmente em virtude da implantação gradativa da escola de tempo integral.

TRANSPORTE ESCOLAR

O transporte escolar dos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino no ano de 2024 foi realizado com a utilização de ônibus escolares da frota própria totalizando quinze veículos, e trinta e uma rotas terceirizadas que são contratadas na maioria, microempreendedor individual com custo em torno de R$ 150 000,00 /mês. O município recebeu no ano de 2024 do PNATE/FNDE o valor mensal de R$ 267 938,40 e faz a complementação do custeio das despesas com recursos do tesouro municipal.
Vale destacar que é realizada frequentemente a manutenção da frota própria com o objetivo de garantir conforto e segurança aos usuários inclusive com a revitalização dos assentos dos ônibus. Essa manutenção exige a destinação de receita própria para custear as despesas.

AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTO ESCOLAR

A Secretaria Municipal de Educação realizou aquisição de Laboratórios móveis de Informática, Telas Interativas, Impressoras, Ventiladores, Ar Condicionado, Bebedouro e Fogão transforma o processo de ensino e aprendizagem, tornando-o mais dinâmico, colaborativo e engajador. Essas ferramentas, combinadas, estimulam a criatividade, o pensamento crítico e a capacidade de resolver problemas, preparando os alunos para os desafios do futuro.



CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao concluirmos este relatório sobre a gestão das ações da Secretaria Municipal de Educação de Joaquim Pires em 2024, é fundamental refletir sobre o percurso trilhado e os resultados alcançados. Ao longo deste ano, empenhamos esforços para promover uma educação de qualidade, buscando sempre aprimorar o ensino e o aprendizado em nosso município.

As ações desenvolvidas abrangeram diversas áreas, desde a melhoria da infraestrutura das escolas até a implementação de projetos pedagógicos inovadores. Destacamos o compromisso em oferecer um ambiente escolar acolhedor e seguro, onde cada aluno possa desenvolver seu potencial máximo.

É importante ressaltar o trabalho conjunto de toda a equipe da Secretaria, dos profissionais da educação, dos pais e da comunidade em geral. Acreditamos que a educação é construída a muitas mãos, e a participação de todos é essencial para o sucesso de nossas iniciativas.

Apesar dos desafios enfrentados, avançamos significativamente em diversas áreas. Acreditamos que os resultados alcançados em 2024 são frutos de um trabalho sério e comprometido com a educação de Joaquim Pires.

Neste relatório, apresentamos um panorama completo das ações realizadas, dos resultados obtidos e dos desafios superados. Esperamos que este documento sirva como um instrumento de transparência e prestação de contas à sociedade, demonstrando o compromisso da gestão municipal com a educação de qualidade.

Agradecemos a todos que contribuíram para a realização deste trabalho e reafirmamos nosso compromisso em continuar trabalhando para construir uma educação cada vez melhor para Joaquim Pires.

02. SECRETARIA DE SAÚDE

Prioridades de Gestão

No ano de 2024, destacam-se:

- **Saúde da Criança:** intensificação da imunização, visando o aumento das coberturas vacinais, e parcerias estratégicas, como a Carretinha da saúde, uma das ações estratégicas do pacto pelas crianças do Piauí, que visa o desenvolvimento integral na primeira infância, que ofertou consultas com especialistas, incluindo oftalmologista, fonoaudiólogo e dentista, conforme as metas estabelecidas.

- **Saúde da Mulher:** ampliação do acesso a exames essenciais para rastreamento, como citologia, mamografia e colposcopia.

- **Saúde do Idoso:** fortalecimento do cuidado compartilhado entre as equipes de Saúde da Família e equipe multiprofissional (e-Multi), garantindo o acompanhamento dos indicadores recomendados pelo Ministério da Saúde.

- **Assistência Farmacêutica:** reorganização dos serviços, com centralização da dispensação de medicamentos para otimizar a rastreabilidade, o armazenamento, o controle de estoque e o uso racional dos recursos.

- **Novo Financiamento:** aprimoramento de processos conforme a Portaria nº 3.493, de 10 de abril de 2024.

II - VISÃO GERAL

APRESENTAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS (UPC).

Missão, visão e valores

a) Missão:

Garantir uma gestão eficiente e comprometida com o fortalecimento do Sistema e Saúde (SUS), assegurando atenção integral à saúde da população por meio de ações de prevenção, promoção, assistência e reabilitação, com foco na qualidade e no acesso universal aos serviços.

b) Visão:

Ser referência na gestão municipal de saúde, promovendo a melhoria contínua dos indicadores e assegurando um sistema de saúde equânime, resolutivo e acessível, que atenda às necessidades da população com qualidade e eficiência.

C) Valores:

- Universalidade: Garantia de acesso à saúde para toda a população.

- Equidade: Distribuição justa e proporcional dos serviços, priorizando as necessidades de cada cidadão.

- Integralidade: Oferta de cuidados em todas as etapas da atenção à saúde, desde a prevenção até a reabilitação.

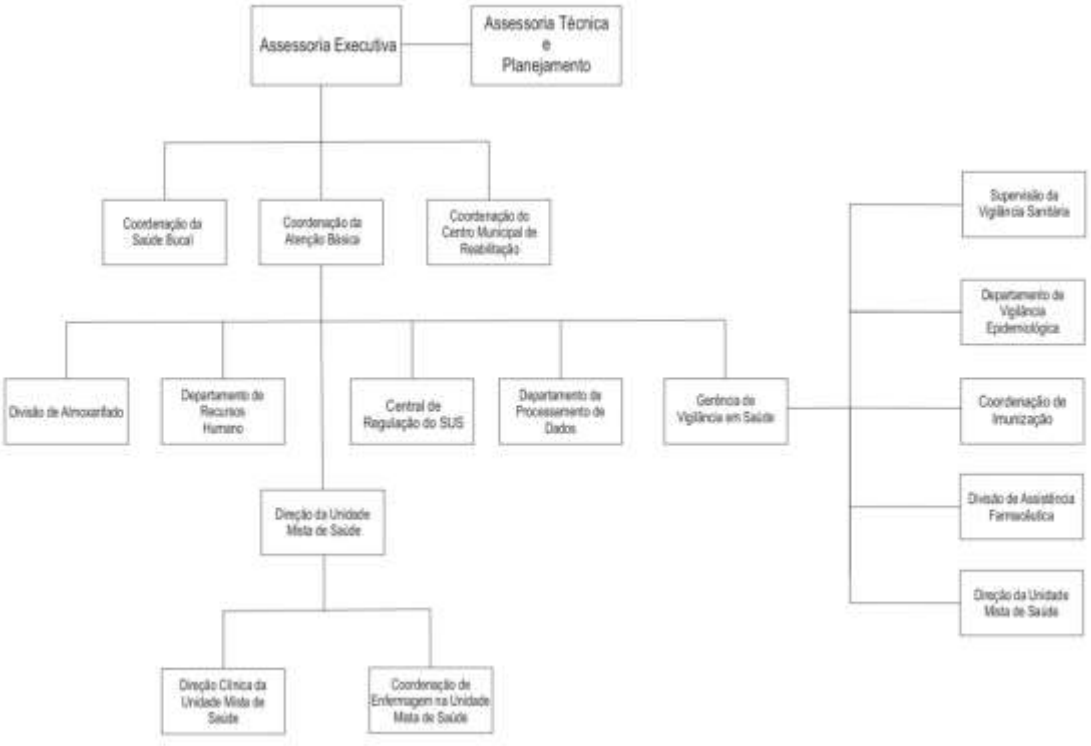
- Transparência: Compromisso com a gestão ética, responsável e acessível à sociedade.
- Eficiência: Otimização de recursos para garantir serviços de qualidade e sustentabilidade do SUS.
- Humanização: Atendimento acolhedor e respeitoso, valorizando a dignidade dos usuários e profissionais de saúde.

d) Normas

- Leis Orçamentárias: Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual e Plano Plurianual.

- Lei Orgânica da Saúde - Lei nº 8.080/1990
- Plano Municipal de Saúde.
- Programação Anual de
- Relatório Anual de Gestão
- Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior

e) Organograma



f) Inf eguiu um cronograma estruturado na Atenção Primária, desenvolvendo ações de promoção, proteção, prevenção e reabilitação da saúde em todo o município. O trabalho foi focado na descentralização dos atendimentos, ampliando o acesso a serviços essenciais, como vacinação, consultas médicas, de enfermagem, odontológicas, atividades coletivas e visitas domiciliares com foco no cuidado e na ampliação do acesso aos serviços no território de saúde, investimentos importantes como aquisição de dois veículos para

deslocamentos das equipes, aquisição de mobiliário para unidades básicas, educação permanente aos profissionais visando a melhoria na qualidade dos serviços ofertados.

Na saúde da criança, um dos destaques foi à parceria com o Governo do Estado do Piauí, através do Pacto pelas Crianças do Piauí, visando o desenvolvimento integral na primeira infância, no qual foram realizadas 1.019 consultas e avaliações, incluindo atendimentos oftalmológicos, fonoaudiólogos, odontológicos e revisão de cadernetas vacinais. Como resultado, 48 crianças receberam óculos gratuitos, garantindo mais qualidade de vida e melhor desempenho no aprendizado.

Destacamos também o **aumento de atendimentos de puericultura** na atenção básica conforme em 2023 sendo realizados 2.876 atendimentos e em 2024 5.823 atendimentos de acordo com consolidado de informações extraídos do SISAB, o que demonstra maior acesso aos serviços de saúde, maior adesão das famílias, melhorias em registros e notificações após processos de educação permanente das equipes de atenção primária.

Na saúde da mulher **o serviço móvel de mamografia**, foi um dos destaques, possibilitando a realização de mamografias na sede do município, atendendo mulheres de 50 a 69 anos, sendo realizados aproximadamente 188 exames. Além disso, foram promovidas campanhas frequentes de conscientização, reforçando a importância do exame de citologia oncótica (Papanicolau), essencial para a prevenção do câncer do colo do útero, implementação de colpóscópia também sendo realizada durante a consulta ginecológica no centro multiprofissional do município, dando atenção especial à saúde da mulher.

Na saúde do idoso, temos fortalecido o cuidado com a população idosa, garantindo atendimento humanizado e acompanhamento contínuo. O cuidado longitudinal desenvolvido pelas equipes de Saúde da Família, nas unidades de saúde, ou em atendimentos domiciliares a pacientes acamados ou com dificuldades de locomoção, estimulando também a prática de atividade física na atenção primária, tem assegurando acesso aos serviços de saúde de forma integrada e eficiente. Outra ação importante foi o mutirão de cirurgias eletivas de catarata, beneficiando idosos que já aguardavam na fila de espera e possibilitando a inclusão de novos usuários contribuindo para acesso ao procedimento de forma mais rápida.

Um dos principais destaques na saúde bucal foi à implantação do **serviço de especialidades em saúde bucal- SESB**, investimentos importantes como aquisição de cadeira odontológica, bomba a vácuo, localizador apical para estruturar o serviço, permitindo que os pacientes sigam um fluxo organizado dentro da rede municipal. Antes, era necessário o deslocamento para outras cidades para realizar procedimentos especializados, como **tratamento de canal e cirurgia oral menor**, com a adesão ao serviço e com a nova estrutura, esses serviços já estão disponíveis no próprio município,

dentro da unidade básica, facilitando o acesso e garantindo mais comodidade aos usuários.

Outro avanço importante foi a ampliação da oferta de próteses dentárias, promovendo a reabilitação de pacientes, principalmente idosos. Esse serviço tem impacto direto na melhoria da mastigação, da digestão, aprimoramento da fala, melhora da autoestima e confiança, saúde bucal, prevenção de problemas e melhoria significativa da qualidade de vida.

Na rede de urgência, a aprovação da proposta de Ampliação de frota do **Serviço de Atendimento Móvel – SAMU**, aprovada pelo Programa de aceleração do crescimento-NOVO PAC do Governo Federal, representa um avanço significativo na assistência à saúde, garantindo um atendimento rápido e eficaz em situações de urgência e emergência.

A **Gestão de filas no município** é um conjunto de estratégias e ferramentas que organizam a demanda por atendimentos na rede de saúde, garantindo mais eficiência e transparência no acesso aos serviços, possibilitando redução do tempo de espera, prioridade para casos mais graves, melhor planejamento dos serviços, mais transparência e equidade no atendimento, otimização dos recursos do SUS, além de acompanhamento e monitoramento para acompanhar a evolução da fila e identificar gargalos que precisam ser resolvidos, exames como raio-x, eletrocardiograma, avaliação de risco cirúrgico sendo realizados no município sem filas e com telelaudos liberados em até 24horas, possibilitando ampliação de diagnósticos rápidos, são mais de 1.000 exames já realizados após essa modalidade implantada.

A Assistência farmacêutica Básica, garantindo mais eficiência e segurança na distribuição de medicamentos, adotou a modalidade centralizada de dispensação como mecanismo para controle de desperdícios, evitando perdas, melhorando a gestão do estoque, correto armazenamento dos medicamentos, preservando sua eficácia, rastreabilidade, permitindo o acompanhamento da distribuição e do uso dos medicamentos, otimizando assim os recursos, garantindo um uso mais racional e estratégico, além de possibilitar encaminhamentos ao componente especializado, acolhendo e orientado os usuários durante os processos de solicitação. Essa reestruturação fortalece a qualidade do atendimento, proporcionando mais segurança e acesso adequado aos medicamentos para a população.

Todas as ações implementadas têm gerado resultados concretos, refletindo diretamente na qualidade do atendimento e na eficiência da gestão em saúde. Nosso foco é seguir aprimorando e alinhando estratégias para fortalecer um SUS organizado,

acessível e resolutivo, garantindo que cada serviço ofertado chegue à população com qualidade, equidade e efetividade.

g) Controle social

O Conselho Municipal de Saúde desempenha um papel fundamental no controle social, garantindo a participação da comunidade na gestão do SUS. Com 12 reuniões ordinárias anuais e extraordinárias, tem colaborado em visitas em unidades de saúde, discutindo fluxos de atendimentos e contribuindo para a melhoria dos serviços de saúde. Com isso, assegura transparência, qualidade e eficiência na saúde pública do município. Em 2024 em parceria com o controle social foi realizada a 1ª Plenária Municipal de Gestão do Trabalho e da educação na saúde, com grande adesão dos trabalhadores e trabalhadoras da saúde, profissionais da Educação, Assistência Social e alunos da rede de Educação.

h) Inf Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho 2024 de Joaquim Pires.

Bloco de Financiamento	Programas de Trabalho	Valor Transferido em 2024 (Fonte: FNS)	Valor Executado
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	1030151198581 - ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA DE SAÚDE	R$ 154.803,00	41.959,97
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	10122512100UW - ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS ESTADOS, AO DISTRITO FEDERAL E AOS MUNICÍPIOS PARA O PAGAMENTO DO PISO SALARIAL DOS PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM	R$ 438.122,43	429.641,57
	10126512121GM - TRANSFORMAÇÃO DIGITAL NO SUS	R$ 51.479,40	51.479,40
	1030150192E89 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL	R$ 529.053,00	527.968,95
	10301511900UC - TRANSFERÊNCIA AOS ENTES FEDERATIVOS PARA O	R$ 1.321.632,00	1321632,00

Bloco de Financiamento	Programas de Trabalho	Valor Transferido em 2024 (Fonte: FNS)	Valor Executado
	PAGAMENTO DOS VENCIMENTOS DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE		
	103015119219A - PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$ 3.146.643,70	3.146.643,70
	10301511921CE - IMPLEMENTACAO DE POLITICAS DE ATENCAO - NACIONAL	R$ 7.145,88	7.145,88
	1030151192E89 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL	R$ 4.286.000,00	4.286.000,00
	10303511720AE - PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$ 134.147,80	134.147,80
	10304512320AB - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	R$ 12.000,00	12.000,00
	10305512300UB - TRANSFERÊNCIA AOS ENTES FEDERATIVOS PARA O PAGAMENTO DOS VENCIMENTOS DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	R$ 146.848,00	146.848,00
	10305512320AL - APOIO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 73.827,39	73.827,39
	10305512320AL - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 5.859,11	5.859,11

Registros fotográficos

Arraiá da vacinação

Prevenção a Arboviroses – parceria educação e saúde

Serviço móvel de mamografias

Grupo Movimente-se, incentivo à praticas de atividade física

Serviço Especialidades em Saúde Bucal

Reunião do conselho municipal de saúde

Mutirão de cirurgias eletivas de catarata

Cerimônia de entrega de óculos da Carretinha da saúde

Cerimônia de entrega de óculos da Carretinha da saúde

1ª Plenária Municipal de Gestão do Trabalho e da educação na saúde

03. **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA**

A Assistência Social é uma política de seguridade social não contributiva, de responsabilidade do Estado, que visa garantir aos indivíduos, às famílias e aos grupos sociais a sobrevivência, a acolhida e o convívio familiar e comunitário, por meio de programas, projetos, serviços e benefícios de proteção social, hierarquizados em proteção básica e proteção especial, e a Secretaria Municipal de Assistência Social do município tem a responsabilidade de executar essas ações, através dos órgãos vinculados a rede de proteção do município.

Na área de competência da gestão da SMAS foram realizados:

- 09 capacitações profissionais nos setores: PAIF-CRAS, SCFV, PCF, CREAS, CADASTRO ÚNICO e CONSELHO TUTELAR;
- 07 campanhas socioeducativas de prevenção a riscos sociais;
- 01 curso básico de flores;
- 01 oficina Mulher Empreende;
- Entrega de peixes na semana santa para famílias do PBF
- Entrega de brinquedos para as crianças do SCFV e do PCF
- 50 cadastros aprovados para o Programa Nacional de Habitação Rural – PNHR Minha casa minha vida;
- Realização junto com o CMDCA da posse dos conselheiros tutelares.

Proteção Básica:

Na Proteção Básica as ações são desenvolvidas através do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS com o objetivo de prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos dentre outros) e/ou fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras). O CRAS de Joaquim Pires é localizado na rua Princesa Isabel, nº 280, centro. Os Programas desenvolvidos são: Proteção e Atenção Integral à Família – PAIF; do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV de 06 a 14 anos e 60+ anos; e o Programa Criança Feliz

– PCF.

Proteção e Atenção Integral à Família – PAIF:

Ofertado necessariamente no CRAS, de caráter continuado com a finalidade de fortalecer a função protetiva das famílias, prevenir a ruptura de seus vínculos, e à violência no âmbito de suas relações, garantindo o direito à convivência familiar e comunitária. O PAIF do município de Joaquim Pires – PI tem na sua composição: 01 coordenador, 01 equipe fixa composta por 01

Assistente Social e 01 Psicólogo que fazem o referenciamento da zona urbana e adjacências, e 01 equipe auxiliar (Volante) composta por 01 Assistente Social e 01 Psicólogo que referenciam a área rural. Os serviços ofertados pelos técnicos de referência se estabelecem com: visitas domiciliares, atendimentos e orientações individuais, referenciamento dos programas e serviços ofertados pelo CRAS, atendimentos coletivos, palestras, encaminhamentos para BPC, expedição do passe livre para pessoa idosa, encaminhamento para passe livre PcD intermunicipal e interestadual, acompanhamento de condicionalidades do Programa Bolsa Família e outros.

No ano de 2024 foram contabilizados os seguintes atendimentos ofertados: (FONTE: Dados consultados no sistema RMA/CRAS e registros dos atendimentos do PAIF/CRAS).

TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADES
ATENDIMENTO INDIVIDUAL	1.629
VISITAS DOMICILIARES	794
FAMÍLIAS ACOMPANHADAS	64
FAMÍLIAS NOVAS INSERIDAS	208
CONCESSÃO DE CESTA BÁSICA	404
CONCESSÃO DE ENXOVAL	92
CONCESSÃO DE AUX. FUNERAL	29
CARTEIRA DO IDOSO INTERESTADUAL	16
PASSE LIVRE INTERMUNICIPAL IDOSO	24
PASSE LIVRE PARA PCD	28
CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DO AUTISTA	13

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV

Tem caráter preventivo e proativo, é realizado através de grupos delimitados por faixa etária, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida. Destinado a: crianças, adolescentes e idosos em situação de vulnerabilidade. Suas ações estão voltadas ao fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários e de pertencimento.

Funciona em 06 polos distribuídos no município tanto na área urbana como área rural, nos seguintes locais: sede CRAS, Bairro são José, Jacaré, Tipis, Vaca Brava, São João. Composto por 06 Orientadores Sociais e 01 facilitador de atividades. Funciona em 03 dias semanais em 02 turnos e com duração de 2 horas por turma. São realizadas atividades com temas transversais, esporte e cultura. Dentro do Cronograma executado no ano de 2024 foram realizados em destaque do SCFV idosos:

- Bloco carnavalesco da Melhor Idade;
- Quadrilha “Arrasta pé do CRAS”;
- Campanha da prevenção à violência contra a pessoa idosa;
- Inspeção técnica de capoterapia;
- Viagem turística à Santana do Maranhão – MA (Balneário Mirim): dia nacional da pessoa idosa;
- Baile de máscaras

Dentro da programação do SCFV para criança e adolescente:

- Páscoa
- Campanha de combate ao abuso e à exploração sexual contra crianças e adolescentes;
- Dia das mães;
- Gincana esportiva;
- Campanha de valorização à vida;
- Semana da criança;
- Festa de encerramento nos Polos.

Atendimentos realizados no ano de 2024: (FONTE: Sistema SISC)

USUÁRIOS REFERENCIADOS	QUANTIDADES
06 a 14 anos	266
15 a 17 anos	70
Idosos (60+)	85

Público prioritário	169

Programa Criança Feliz – PCF

O Programa Criança Feliz trabalha no sentido de acompanhar nas famílias o desenvolvimento integral de crianças de até 06 anos de idade. Por meio de visitas domiciliares às famílias participantes do Cadastro Único, é que as equipes do Criança Feliz realizam o acompanhamento e fornecem orientações importantes para fortalecer os vínculos familiares e comunitários, além de estimular o desenvolvimento infantil. O PCF atende gestantes, crianças de até 36 meses, e crianças beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada – BPC com até 72 meses e crianças de até seis anos que estejam afastadas do convívio familiar em razão da aplicação de medida de proteção. Os objetivos do Programa são: promover o desenvolvimento infantil integral; apoiar a gestante e a família na preparação para o nascimento da criança; cuidar da criança em situação de vulnerabilidade até os seis anos de idade; fortalecer o vínculo afetivo e o papel das famílias no cuidado, na proteção e na educação das crianças; estimular o desenvolvimento de atividades lúdicas; facilitar o acesso das famílias atendidas às políticas e serviços públicos de que necessitem.

No PCF do município de Joaquim Pires temos 02 equipes de visitadores com a meta de referenciar 200 pessoas entre o público que pode ser atendido. São 06 visitadores realizando visitas domiciliares diariamente.

No ano de 2024 o PCF realizou: (FONTE: Sistema E-PCF)

TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADES
FAMÍLIAS VISITADAS	786
VISITAS REALIZADAS	37.789
AÇÕES COLETIVAS	02

Proteção Especial

É a modalidade de atendimento assistencial destinada a famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e/ou psíquicos, negligência, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas socioeducativas, situação de rua, Abandono, situação de trabalho infantil, entre outras. Os serviços da Proteção Especial têm vínculos com o sistema de garantia de direitos, exigindo muitas vezes uma gestão mais complexa e compartilhada com o Poder Judiciário, Ministério Público, Delegacias, Conselho Tutelar e outros. No município de Joaquim Pires – PI é o Centro de

Referência da Assistência Social – CREAS que executa ações referentes a proteção especial de média complexidade.

Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS

É um equipamento público onde são oferecidos serviços com o objetivo de acolher, orientar, e acompanhar famílias e indivíduos em situação de violação de direitos, fortalecendo e reconstruindo vínculos familiares e comunitários. A atuação do CREAS é de natureza protetiva, pois seus os atendimentos são realizados para aqueles que se encontram em situação de risco pessoal ou social, em que seus direitos foram violados ou ameaçados. No CREAS de Joaquim Pires- PI executam-se atividades pelo PAEFI.

Serviço de Proteção e Atendimento Especializado à Famílias e Indivíduos – PAEFI

Ofertado, obrigatoriamente, pelo CREAS, o serviço possui natureza protetiva, pois os vínculos familiares e comunitários, na maioria das vezes, foram rompidos. A finalidade do PAEFI de forma resumida é: fortalecer os vínculos familiares; ampliar o acesso a direitos; eliminar e prevenir violação de direitos. A equipe do PAEFI do município, atualmente conta com: 01 Assistente Social, 01 psicólogo, 01 coordenador e 01 advogado.

OS serviços ofertados pelo PAEFI/CREAS no ano de 2024 foram: (FONTE: RMA CREAS)

TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADES
ATENDIMENTO INDIVIDUAL	**521**
VISITAS DOMICILIARES	**242**
FAMÍLIAS ACOMPANHADAS	**43**
FAMÍLIAS NOVAS INSERIDAS	**14**

CADASTRO ÚNICO

O Cadastro Único é a maior base de dados atualmente do Governo Federal possibilita identificar e conhecer as pessoas e as famílias mais vulneráveis do país e, assim, ajudar o Governo Federal a desenvolver políticas públicas voltadas para essa população. Atualmente 28 programas federais utilizam a base do Cadastro Único para a gestão de suas ações a exemplo podemos citar: o Programa Bolsa Família, o Benefício de Prestação Continuada – BPC, a Tarifa Social de Energia Elétrica, Programa Minha Casa Minha Vida, entre outros. Ao se inscrever ou atualizar dados no Cadastro Único o cidadão estará apto a participar de diversos programas sociais dos governos federal, estadual, municipal e do Distrito Federal. O Setor do cadastro único de Joaquim Pires – PI, funciona na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS, a equipe é formada por 02 entrevistadores, 01 coordenadora, 01 auxiliar administrativo.

No ano de 2024 foram desenvolvidas atividades referentes ao PROCAD SUAS: auxílio emergencial no valor de 12 mil reais, recebido em 17 de julho de 2024, com o objetivo de fomentar o cadastro único, equipando e desenvolvendo ações de busca ativa e averiguação cadastral. Foi realizadas visitas domiciliares de averiguação unipessoal e atualizações cadastrais.

De Janeiro a Dezembro do ano de 2024 foi possível consultar os seguintes quantitativos: (FONTE: base de dados do CECAD)

TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADES
VISITAS DOMICILIARES PARA AVERIGUAÇÃO E ATUALIZAÇÃO CADASTRAL	68
FAMÍLIAS CADASTRADAS	3.645
AUXILIO GÁS	1.164 FAMÍLIAS

CONSELHO TUTELAR

O Conselho Tutelar é o um órgão permanente e autônomo, composto por cinco membros eleito pela sociedade, através de eleições a cada 04 anos, para zelar pelos direitos das crianças e dos adolescentes. Os conselheiros acompanham os menores em situação de risco e decidem em conjunto sobre qual medida de proteção para cada caso. O exercício efetivo da função de conselheiro constitui serviço público relevante e quem o pratica deve ser pessoa idônea, de acordo com o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Os conselheiros tutelares atuam em parceria com escolas, organizações sociais e serviços públicos. De acordo com o artigo 136 do ECA, são atribuições do Conselho Tutelar atender as crianças e adolescentes nas hipóteses em que seus direitos forem violados, seja por ação ou omissão da sociedade ou do Estado, por falta, omissão ou abuso dos pais ou responsável, ou em caso de ato infracional.

Os atendimentos realizados pelo Conselho Tutelar do município de Joaquim Pires – PI, foram: (FONTE: Coleta de dados institucionais).

CASOS NOTIFICADOS	QUANTIDADES

EVASÃO ESCOLAR	03
MAUS TRATOS	36
NEGLIGÊNCIA	36
REBELDIA	14
ABANDONO DE INCAPAZ	0
VIOLÊNCIA PSICOLÓGICA	02
VIOLÊNCIA SEXUAL	05
VIOLÊNCIA FÍSICA	02
ALIENÇÃO PARENTAL	07
DROGAS	0
TOTAL	105

AQUISIÇÕES PARA OS ÓRGÃOS VINCULADOS A SMAS:

SETOR	AQUISIÇÃO
SMAS E CADASTRO ÚNICO	01 CARRO 0KM IMPRESSORA APARELHO DATA SHOW MESAS BIRÔS CAIXA DE SOM CADEIRAS LONGARINAS

CRAS	MESAS BIRÔS CADEIRAS
CREAS	
SCFV	MATERIAL ESPORTIVO PARA FUTEBOL MATERIAL PEDAGÓGICO FOGÃO
PCF	MESA BIRÔ MATERIAL PEDAGÓGICO
CONSELHO TUTELAR	

04. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

TEMAS ABORDADOS:

- **EDUCAÇÃO AMBIENTAL;**
- **LICENCIAMENTO AMBIENTAL;**
- **FISCALIZAÇÕES;**
- **PRODUÇÃO, AQUISIÇÃO E DOAÇÃO DE MUDAS;**
- **LEVANTAMENTO DE MACRÓFITAS AQUÁTICAS DA LAGOA DO CAJUEIRO;**
- **SELO ECOLÓGICO CATEGORIA "A".**

1- EDUCAÇÃO AMBIENTAL

Palestras em escolas do município (temas diversos)

Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, (2024)

Palestra sobre o controle de poluição sonora

Fonte: Secretaria do Meio Ambiente, (2024)

A palestra de temas gerais sobre meio ambiente foi realizada em escola da zona rural do município, e a palestra sobre a poluição sonora foi realizada com comerciantes e proprietários de veículos de propaganda volante na câmara municipal de vereadores.

Participação em Palestras de Educação Ambiental realizadas

Escolas	02
Moradores	10
Motoristas	10

2 LICENCIAMENTO AMBIENTAL:

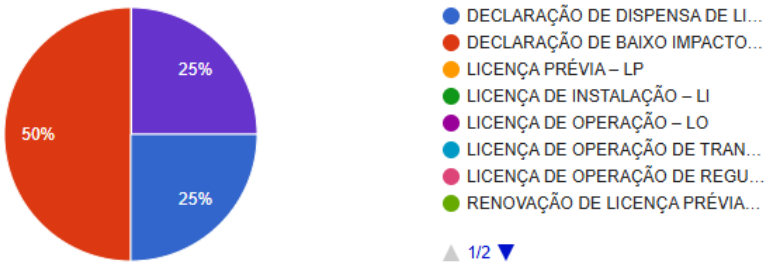
Tipo de documento	Quantidade	Siga/Sinaflor/SEMAR/Ibama
Dbia*	09	SEMARH
Autorização Ambiental	01	**SEMARH**
ASV SIMPLIFICADA*	04	SINAFLOR
CAI*	01	SINAFLOR
DDLAM*	04	**SEMARH**

Dbia*: Declaração de Baixo Impacto Ambiental

CAI*: Corte de Árvore Isolada

DDLAM*: Declaração de Dispensa de Licenciamento Ambiental Municipal.

Percentual de solicitações de Licenças-2024



Fonte: Formulário do google forms da Secretaria de Meio Ambiente, (2024)

Principais empreendimentos:

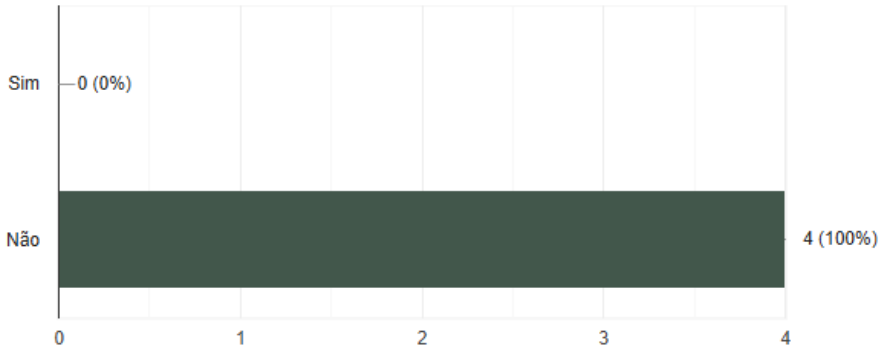
Fazenda Coqueiro;

AMERICAN TOWER DO BRASIL - CESSAO DE INFRAESTRUTURAS S.A;

PAVIMENTAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICÍPIO DE JOAQUIM PIRES (PI), CONVÊNIO Nº 959367/2024;

Fazenda Maranhão.

Demanda de corte ou supressão de vegetação nativa (%)



Fonte: Formulário do google forms da Secretaria de Meio Ambiente, (2024)

3 FISCALIZAÇÃO:

Fonte: Secretaria municipal de Meio Ambiente, (2024)

Ações	Demandas
25	Poluição sonora; Poluição atmosférica; Poluição Visual;

Objetivo: Fiscalizações preventivas e aplicações de sanções conforme infrações acerca de danos causados ao meio ambiente.

4- PRODUÇÃO, AQUISIÇÃO E DOAÇÃO DE MUDAS:

Durante o ano de 2024 foram adquiridas, produzidas e doadas uma média de 1090 mudas entre frutíferas e nativas.

Preparo de mudas no viveiro da secretaria

Fonte: Secretaria Municipal de Meio Ambiente, (2024)

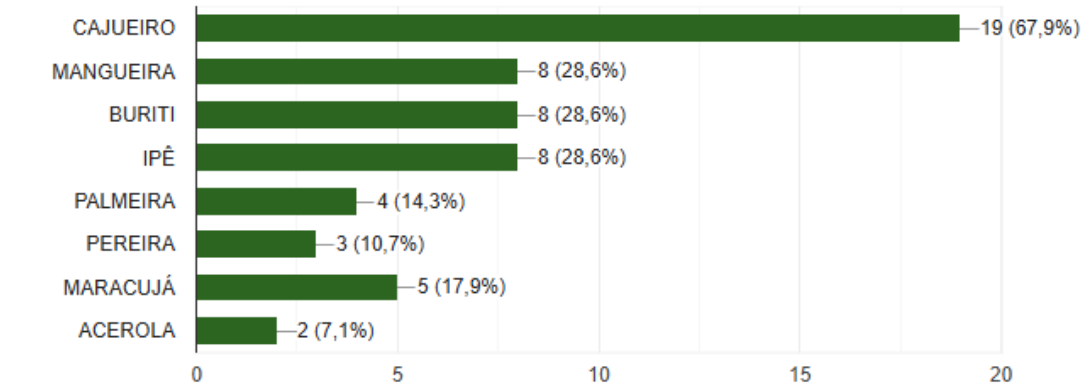
Aquisição de mudas de frutíferas por meio da Secretaria de Estado do Meio Ambiente-SEMARH-PI

Fonte: Secretaria Municipal de Meio Ambiente, (2024)

Tipos de mudas	Quantidade Produzida
Ipê	400
Cajazinha	100
Pau d'água	128
Pereira	25
M angueira	50
Maracujá	30
Caju	100
Ata	50
Acerola	50
Goiabeira	50

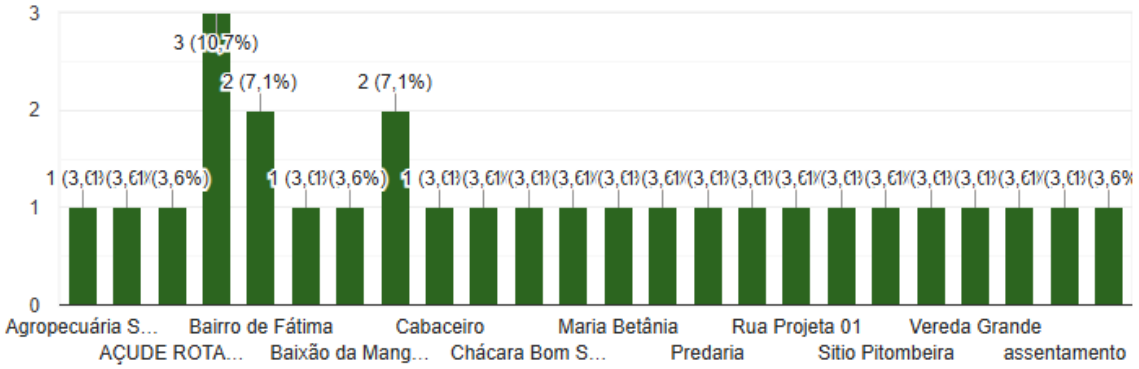
Buriti	115

Plantas Retiradas (%)- 2024



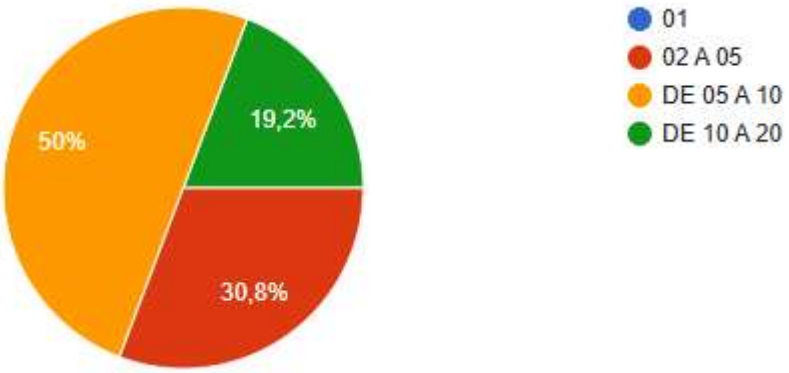
Fonte: Formulário do google forms da Secretaria de Meio Ambiente, (2024)

Variação de endereços de entregas de mudas- 2024



Fonte: Formulário do google forms da Secretaria de Meio Ambiente, (2024)

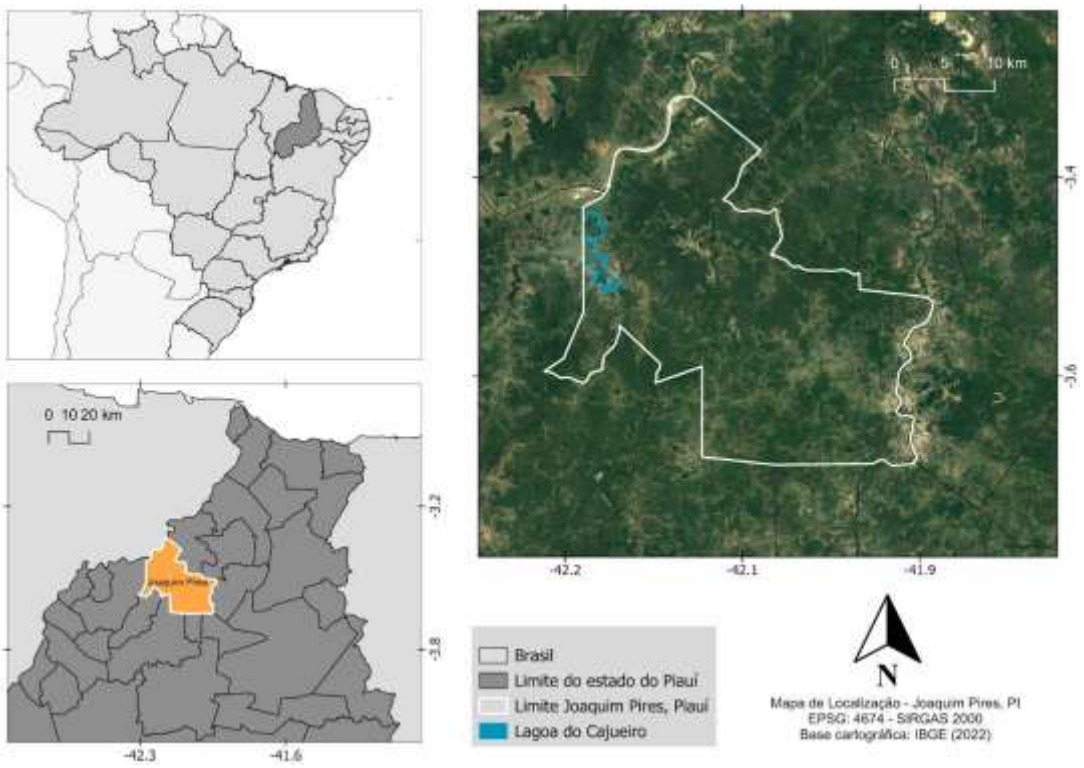
Número médio de plantas doadas por pessoa



Fonte: Formulário do google forms da Secretaria de Meio Ambiente, (2024)

5-LEVANTAMENTO DE MACRÓFITAS AQUÁTICAS DA LAGOA DO CAJUEIRO

Mapa de localização da Lagoa do Cajueiro em Joaquim Pires, Piauí



Fonte: Sousa (2024).

Tipo de Estudo

O referente trabalho foi uma pesquisa de campo de cunho científico, tecnológico, e investigativa, com análise qualitativa e quantitativa dos dados adquiridos em expedições no campo.

Levantamento florístico

A metodologia utilizada para a coleta e herborização das amostras seguiu a proposta por Fidalgo e Bononi (1989). O material encontra-se incorporado no Herbário HDELTA da Universidade Federal do Delta do Parnaíba. As coletas foram realizadas no período de janeiro a abril de 2024 e ocorreu de duas formas: aleatórias e através de transectos para a realização do levantamento florístico e coleta de amostra de material. A identificação foi efetuada por meio da utilização de chaves de identificação para gênero e espécie, comparação com materiais previamente identificados nos herbários regionais e nacionais, tais como, Herbário Delta do Parnaíba – HDELTA e Herbário Dra. Graziela Barroso (TEPB), e por meio de herbários virtuais disponibilizados na internet quando apropriados. A listagem dos táxons seguiu o sistema de classificação *Angiosperm Phylogeny Group* IV (2016).

Área de estudo, Lagoa do Cajueiro

Fonte: Os autores, (2024).

Coleta de plantas, Lagoa do Cajueiro

Fonte: Os autores, (2024).

Lista de macrófitas aquáticas encontradas na Lagoa do Cajueiro em Joaquim Pires, Piauí

Família	Espécie	Nome popular	Forma de vida
Alismataceae	*Echinodorus paniculada* Micheli	Lingua-de-vaca	Emergente
Apocynaceae	*Chonemorpha* Sp.	Cipó-de-leite	Epífita
Araceae	*Montrichardia linifera* (Arruda) Schott	Aninga	Emergente
Arecaceae	*Copernicia prunifera* (Mill.) H. E. Moore	Carnaúba	Anfíbia
Asteraceae	*Emilia* Sp		Emergente
Boraginaceae	*Heliotropium indicum* Monten Ross	Rabo de escorpião	Anfíbia
Cleomaceae	*Tarenaya spinosa* (Jacq.) Raf.	Mussambê-branco	Emergente
Cyperaceae	*Cyperus* Sp	Capim	Emergente
	Cyperus Sp.	Capim	Emergente
Convolvulaceae	*Ipomoea Sp.*		
Fabaceae	*Macroptilium lathyroides* (L.) Urb	Feijão-de-rola	Anfíbia
	Mimosa pigra L.	Calombinho	Anfíbia ou semiaquática
	Machaerium lunatum (L.F) Ducke	Jequeri	Anfíbia ou semiaquática
	Chamaecista Sp.	-	Anfíbia
	Neptunia plena		Flutuante fixa11
Gentianaceae	Schultesia guianensis (Aubl.) Malme var. guianensis	-	Anfíbia
Loganiacea	*Spigelia anthelmia* L.	-	Anfíbia
Malvaceae	*Sida rhombifolia* L.	-	Anfíbia
	Corchorus hirtus (Titiac.)JPG Sp;	-	Anfíbia
	Melochia Pyramidata L.	Vassourinha	Anfíbia

Fonte: Sousa (2024).

APRESENTAÇÃO DO LEVANTAMENTO FLORÍSTICO NO 74º CONGRESSO DE BOTÂNICA EM BRASÍLIA-DF

Fonte: Os autores, (2024).

O estudo identificou um desequilíbrio na proliferação das macrófitas, que ocupam toda a superfície da lagoa, comprometendo a dinâmica ecológica e o uso sustentável do ambiente aquático. Essa situação demanda medidas de manejo para controlar o crescimento excessivo de algumas espécies, a fim de garantir a preservação do ecossistema e o equilíbrio ambiental. Além disso, a ausência de avaliações de conservação para 70% das espécies reforça a necessidade de novos estudos e monitoramento contínuo, visando à proteção da biodiversidade local e à gestão sustentável dos recursos naturais da Lagoa do Cajueiro.

SELO ECOLÓGICO CATEGORIA "A".

O conjunto de ações realizadas no município foram colocadas no pleito de certificação do ICMS ecológico, realizado pela Secretaria de Estado do Meio Ambiente Recursos Hídricos do Piauí. O município foi certificado na categoria "A" com 6 critérios de elegibilidade.

CLASSIFICAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - CERTIFICAÇÃO SELO AMBIENTAL 2024

RESULTADO FINAL

A Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Piauí – SEMARH/PI nos termos Lei Estadual nº 5.813, de 03 de dezembro de 2008, no Decreto nº 19.042, de 22 de junho de 2020 e alterações dispostas no Decreto nº 21.996 de 19 de Abril de 2023, bem como com fundamento no Edital SEMARH/SELO AMBIENTAL nº 001/2024, torna público o Resultado de Classificação referente à Certificação no SELO AMBIENTAL 2024 para os municípios piauienses, conforme a seguinte discriminação:

CÓD. IBGE	MUNICÍPIO	PROCESSO	HABILITADO	A	B	C	D	E	F	G	H	I	PONTOS	CRITÉRIOS	RESULTADO

2204600	HUGO NAPOLEÃO	00130.001109/2024-64	SIM	0	1	1	1	0	1	1	0	1	148	6	SELO A
2204659	ILHA GRANDE	00130.001396/2024-11	SIM	1	1	0	0	1	1	0	1	1	183	6	SELO A
2204709	INHUMA	00130.001417/2024-90	SIM	0	1	0	1	1	1	1	1	1	181	7	SELO A
2204808	IPIRANGA DO PIAUÍ	00130.001314/2024-20	SIM	0	1	0	1	1	1	0	1	1	174	6	SELO A
2204907	ISAÍAS COELHO	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205003	ITAINÓPOLIS	00130.001048/2024-35	SIM	0	1	1	0	1	1	1	0	1	164	6	SELO A
2205102	ITAUEIRA	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205151	JACOBINA DO PIAUÍ	00130.001249/2024-32	SIM	0	1	1	1	0	1	1	0	1	131	6	SELO A
2205201	JAICÓS	00130.000959/2024-45	SIM	0	1	1	0	1	1	1	0	1	151	6	SELO A
2205250	JARDIM DO MULATO	00130.001245/2024-54	SIM	1	1	0	0	0	1	0	0	1	162	4	SELO B
2205276	JATOBÁ DO PIAUÍ	00130.001237/2024-16	SIM	0	1	0	0	0	1	0	0	1	99	3	SELO C
2205300	JERUMENHA	00130.001319/2024-52	SIM	0	1	1	1	1	1	1	0	1	205	7	SELO A
2205359	JOÃO COSTA	00130.001459/2024-21	SIM	0	1	1	1	0	1	1	1	1	187	7	SELO A
2205409	JOAQUIM PIRES	00130.001452/2024-17	SIM	0	1	1	0	1	1	1	0	1	129	6	SELO A
2205458	JOCA MARQUES	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205508	JOSÉ DE FREITAS	00130.001439/2024-50	SIM	0	1	0	1	1	1	1	0	1	144	6	SELO A
2205516	JUAZEIRO DO PIAUÍ	00130.001122/2024-13	SIM	0	1	1	1	1	1	1	1	1	197	8	SELO A
2205524	JÚLIO BORGES	00130.001234/2024-74	SIM	1	1	1	1	1	1	1	0	1	238	8	SELO A
2205532	JUREMA	00130.001382/2024-99	SIM	0	1	0	0	1	1	0	0	1	117	4	SELO B
2205557	LAGOA ALEGRE	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205573	LAGOA DE SÃO FRANCISCO	00130.001325/2024-18	SIM	0	1	1	1	0	1	0	1	1	180	6	SELO A
2205565	LAGOA DO BARRO DO PIAUÍ	00130.001378/2024-21	SIM	0	1	1	0	1	1	1	0	1	148	6	SELO A
2205581	LAGOA DO PIAUÍ	00130.001406/2024-18	SIM	0	1	0	0	0	1	0	0	1	119	3	SELO C
2205599	LAGOA DO SÍTIO	00130.001161/2024-11	SIM	0	1	1	0	1	1	1	0	1	140	6	SELO A
2205540	LAGOINHA DO PIAUÍ	00130.001401/2024-87	SIM	0	0	1	0	1	0	1	0	1	96	4	SELO B
2205607	LANDRI SALES	00130.001236/2024-63	SIM	1	1	1	1	0	1	1	0	1	288	7	SELO A
2205706	LUÍS CORREIA	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205805	LUZILÂNDIA	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205854	MADEIRO	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2205904	MANOEL EMÍDIO	00130.001248/2024-98	SIM	1	1	1	1	1	1	1	0	1	218	8	SELO A
2205953	MARCOLÂNDIA	00130.001351/2024-38	SIM	0	1	0	1	1	1	1	1	1	182	7	SELO A
2206001	MARCOS PARENTE	00130.001313/2024-85	SIM	0	1	0	0	1	1	1	0	1	116	5	SELO B
2206050	MASSAPÊ DO PIAUÍ	00130.001310/2024-41	SIM	0	1	0	1	1	1	0	0	1	138	5	SELO B
2206100	MATIAS OLÍMPIO	00130.001243/2024-65	SIM	1	1	1	1	1	1	1	0	1	212	8	SELO A
2206209	MIGUEL ALVES	00130.001195/2024-13	SIM	0	0	1	1	1	1	1	0	1	134	6	SELO A
2206308	MIGUEL LEÃO	00130.001077/2024-05	SIM	0	1	1	1	0	1	1	0	1	150	6	SELO A
2206357	MILTON BRANDÃO	00130.001232/2024-85	SIM	0	1	1	0	1	1	1	1	1	181	7	SELO A
2206407	MONSENHOR GIL	00130.001222/2024-40	SIM	0	1	1	1	1	1	1	0	1	162	7	SELO A
2206506	MONSENHOR HIPÓLITO	00130.001101/2024-06	SIM	0	1	0	0	1	1	1	0	1	130	5	SELO B
2206605	MONTE ALEGRE DO PIAUÍ	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2206654	MORRO CABEÇA NO TEMPO	00130.001317/2024-63	SIM	0	1	0	1	1	1	0	1	1	172	6	SELO A
2206670	MORRO DO CHAPÉU DO PIAUÍ	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2206696	MURICI DOS PORTELAS	00130.001421/2024-58	SIM	0	1	0	0	0	1	0	0	1	68	3	SELO C
2206704	NAZARÉ DO PIAUÍ	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2206720	NAZÁRIA	00130.001221/2024-03	SIM	0	0	0	0	1	0	0	0	1	73	2	NÃO ELEGÍVEL
2206753	NOSSA SENHORA DE NAZARÉ	00130.001329/2024-98	SIM	0	1	1	1	0	1	1	0	1	235	6	SELO A
2206803	NOSSA SENHORA DOS REMÉDIOS	00130.001288/2024-30	SIM	0	0	1	1	1	1	1	0	1	153	6	SELO A
2207959	NOVA SANTA RITA	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													
2206902	NOVO ORIENTE DO PIAUÍ	00130.001386/2024-77	SIM	1	1	1	1	1	1	1	0	1	278	8	SELO A
2206951	NOVO SANTO ANTÔNIO	00130.001391/2024-80	SIM	0	1	1	0	1	1	1	0	1	158	6	SELO A
2207009	OEIRAS	00130.001241/2024-76	SIM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	367	9	SELO A
2207108	OLHO D'ÁGUA DO PIAUÍ	MUNICÍPIO NÃO REQUEREU POSTULAÇÃO													

05. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria da Cultura e Turismo foi criada para planejar, sugerir e implantar as políticas municipais de apoio e incentivo à cultura e desenvolvimento da atividade turística. A ela compete estabelecer as diretrizes de ação para respaldo aos grupos artísticos, aos estabelecimentos públicos de caráter cultural, promover programas e eventos diversos e velar pelo patrimônio cultural material e imaterial do município. Compete-lhe também zelar pelos bens turísticos e promover o desenvolvimento da estrutura para recepção de visitantes, assim como a divulgação do município enquanto estância turística.

Carnaval: A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo realizou o JP FOLIA ocorrido em Março de 2024 com intuito de valorizar a cultura e os músicos locais, dessa forma também gerando renda para Ambulantes e o Comércio Local.

XII Arraiá da Cidade: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo o XII ARRAIÁ DA CIDADE o evento foi realizado na Praça de Eventos Edenilson Cunha Santos e contou com decoração temática e apresentações de grupos de danças municipais e regionais, houve também uma competição regional de quadrilhas na qual foi investido R$9.500,00 reais com premiações, com recurso próprios através da LIGA DESPORTIVA JOAQUIMPIRENSE. O intuito da realização do evento foi valorizar e resgatar a cultura Junina do município, o evento deu prioridade para 12 (doze) ambulantes do município visando o impulsionamento e girando a economia local.

Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$:117.521,35 advindo do Recurso Federal PNAB (Política Nacional Aldir Blanc) e Prestação de Contas do recurso da Lei Paulo Gustavo: Política Nacional Aldir Blanc contemplou 40 fazedores de cultura com recurso federal da PNAB que varia de dois a cinco mil reais de acordo com a categoria. As premiações contribuirão com as ações de fomento e geração de renda para os envolvidos.

IV Encontro de Capoeira de Joaquim Pires: Considerado não só um esporte, mas uma expressão cultural que mistura arte marcial, dança, música e bem estar físico, a capoeira é uma atividade com enorme potencial para ser trabalhada em diversas

faixa etária de idade. O município conta com um grupo de crianças e jovens que praticam capoeira três vezes por semana.

Inclusão dos Artistas Locais nos Eventos no Município: A Inclusão dos artistas locais tem em comum o mérito de incentivar e valorizar os mesmos, sendo assim capazes de promover importantes oportunidades de trabalho para que dessa forma gere renda para a classe dos músicos.

06. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

O presente relatório de gestão da Secretaria de Obras tem como objetivo apresentar o desempenho e as ações realizadas durante o ano de 2024, fornecendo uma visão clara e detalhada sobre as principais obras executadas e resultados alcançados. Este documento reflete o comprometimento da Secretaria em garantir a infraestrutura necessária para o desenvolvimento urbano, rural e o bem-estar da comunidade, destacando os esforços contínuos na melhoria da qualidade de vida da população.

Ao longo do ano, foram executados projetos que visam não apenas a construção de novas obras, mas também a manutenção e revitalização da infraestrutura existente.

CONSTRUÇÃO DA QUADRA DE AREIA - LOCALIDADE PINTADAS

INAUGURAÇÃO DA ILUMINAÇÃO DA QUADRA DE AREIA - CHAPADA DO BRODER.

FORAM MUITAS CONSTRUÇÕES DE ESTRADAS VICINAIS E REVITALIZAÇÕES DE OUTRAS JÁ EXISTENTES NO ANO DE 2024.

07. SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

A Secretaria Municipal de Esporte Lazer em parceria com Liga desportiva Joaquimpirense desenvolveu seus trabalhos com recursos provenientes do convenio equivalente a **250.000,00 R$** que custearam despesas relacionadas ao esporte como:

Premiações.....100.000,00

Pessoal de Apoio.....60.000,00

Comunicação.....20.000,00

Esportes Carlos 58.000,00

Arbitragem.....15.000,00

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

De acordo com os dados apresentados, a referida secretaria conta com apenas (12) doze funcionários.

ESTRUTURA FÍSICA ATUAL (Manutenção)

. Estádio

- Ginásio Poliesportivo B. C. Filho, Ginásio B. S. José.

- Ginásio Angico Branco e Boqueirão

ESCOLINHA DE FUTEBOL

Em virtude do novo processo na educação, agora com escolas em tempo integral, ainda foi possível colocarmos em prática nosso planejamento, porém, esse ano nós vamos se adequar com esse novo processo.

A faixa etária para os atletas ingressarem na escolinha em 2024 foi de 08 a 18 anos, categorias infantil, infanto juvenil e juvenil.

Todos os atletas que participam da referida Escolinha são alunos matriculados e que estão frequentando as aulas nas escolas da rede municipal e estadual de educação.

Principais Critérios:

1º - Não pode ser repetente

2º Disciplinado, Comportamento

3º Boas Notas

DOAÇÕES DE MATERIAS ESPORTIVOS

EVENTOS EM 2024

Nº	Competições	Organização	Valor
01	Copinha de Futsal Sub - 10	SMEL	1.000,00
02	Torneio Tipis	Chico Fogo	8.000,00
03	Torneio Tamboril	Zé Rocha	3.000,00
04	Torneio Mato Feio	Jorge	3.000,00
05	1º de Maio	SMEL	25.000,00
06	Quadrangular Massapê	Chagas Sales	2.000,00
07	Torneio Veteranos Chapada Lajedo	Manoel e Jordão	3.000,00
08	Torneio São João	Tapil	3.000,00
09	Torneio Tamboril	Toin Fogo	3.000,00
10	Torneio Boqueirão	Zé Ducarmo	3.000,00
11	Torneio Vila Flamengo	Melo Bico	3.500,00
12	Torneio Massapê (M)	Bernadinho	3.500,00
13	Torneio Boqueirão	Zé Nanan	2.500,00
14	Torneio da Vila da Paz	João Fernandes	3.000,00
15	Torneio V. Anacletos	Chico Maura	3.000,00
16	Torneio Tamarina Show	Chico Angélica	2.000,00
17	Torneio Chapada do Broder		3.000,00
18	Torneio de Futsal Boqueirão	A. Quaresma	3.500,00
19	Torneio Canto do Mel	Nenzin	2.000,00
20	Torneio. Vermelhinha	Sr. Jacinto	3.000,00
21	Torneio Jacaré	Pedro da Chica	3.000,00
22	Chapada do Lajedo	Gildenes	4.000,00
23	Torneio. Separado	Nonato	3.000,00
24	Taça Cidade J. P Futsal	SMEL	7.000,00
25	Torneio. Contendas	Mariosa	4.000,00
26	Torneio. Vila Palmeirinha	Luis Alice	5.000,00
27	Torneio Jacaré	Pedro	3.000,00
28	Copa Norte de Futsal Sub - 20	SMEL	5.000,00
29	Torneio Santana	Carlos Eugenio	3.000,00
30	Torneio Arena Pitu	Murilo	3.500,00
31	T. Alto Bonito	Daniel	5.000,00
32	Torneio B. da Ingarana	Caçulo	3.000,00
33	T. Arena Joaquim	Joaquim Leitão	4.000,00
34	Torneio Barreiro	A. Fabiano	3.500,00
35	Torneio Veteranos Arena Cipó	Lázaro	3.000,00
36	T. B. Vermelho	Itamar	3.000,00

37	**Torneio das Contendas**	**Antônio Paulo**	**3.500,00**
38	**T. Zé do Leite (Tipis)**	**Zé do Leite**	**5.000,00**
39	**T. Pedra Branca**	**Toinho**	**3.000,00**
40	**Torneio Formosa**	**Jacinto**	**3.000,00**
41	**Copa Joaquimpirense**	**Secretaria**	**15.000,00**
Total.....			**180.000,00**

EVENTOS EM PARCERIAS

Além, de participarmos ainda sediamos todas categorias de competições promovidos Copa Norte de Futsal, considerada as melhores e mais importantes competições do Piaui.

01	**Copa Norte Futsal Sub - 13**
02	**Copa Norte Futsal Sub - 15**
03	**Copa Norte Futsal Sub - 17**
04	**Copa Norte Futsal Sub - 20**
05	**Copa Norte Futsal Prata da Casa**
06	**Regional Feminino Buriti dos Lopes**
07	**Torneio Feminino Esperantina**

OS
LOUCOS POR
CRISTO
A CORRIDA

COPA
JOAQUIMPIRENSE - 2024
ESPORTE
E LAZER

COPA
JOAQUIMPIRENSE - 2024
ESPORTE
E LAZER

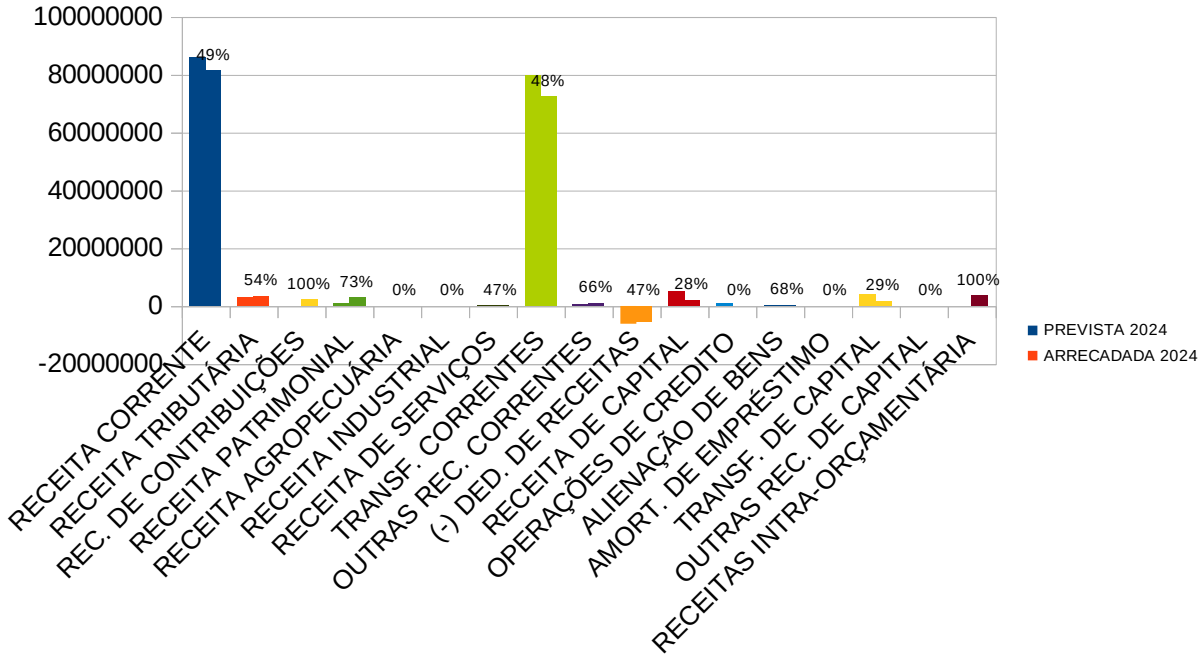
CHEGADA
JOAQUIM PIRES

10
Alan
Osório
10

08. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

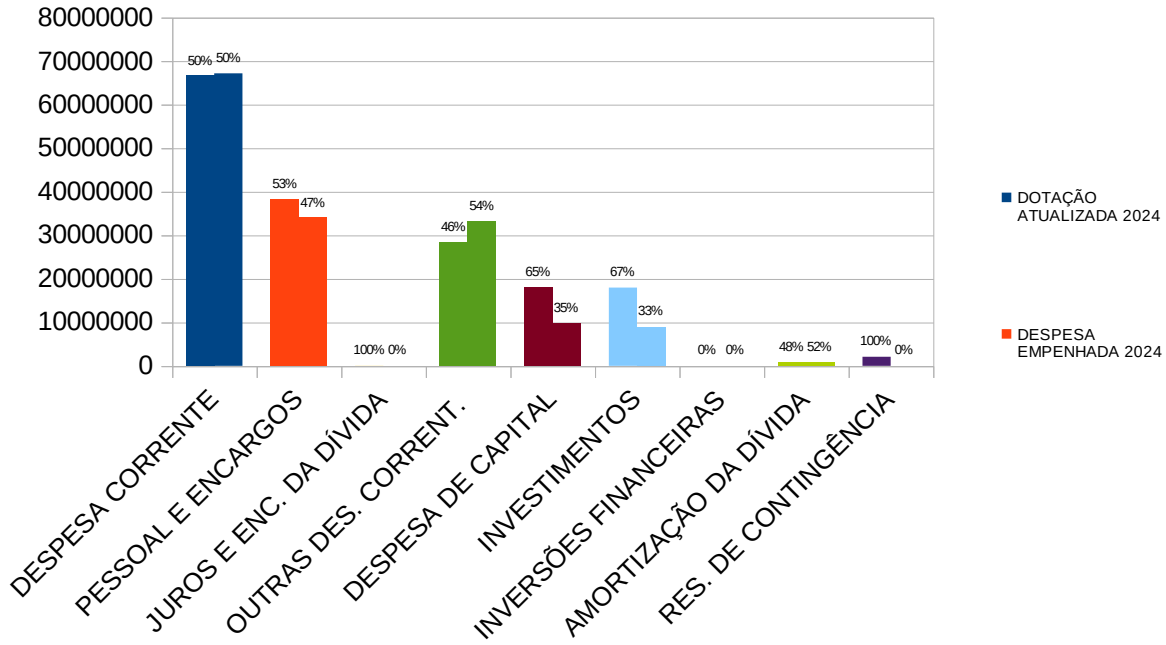
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

RECEITA	PREVISTA 2024	ARRECADADA 2024
RECEITA CORRENTE	**85.761.595,27**	**81.461.628,38**
RECEITA TRIBUTÁRIA	2.924.000,00	3.371.521,55
REC. DE CONTRIBUIÇÕES	1.797.105.00	2.101.953,03
RECEITA PATRIMONIAL	1.020.432,61	2.791.408,83
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	55.000,00	48.467,68
TRANSF. CORRENTES	79.518.057,66	72.278.493,40
OUTRAS REC. CORRENTES	447.000,00	869.792,89
(-) DED. DE RECEITAS	**-6.137.686,89**	**-5.392.301,60**
RECEITA DE CAPITAL	**5.049.000,00**	**1.924.263,62**
OPERAÇÕES DE CREDITO	855.000,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	100.000,00	217.001,00
AMORT. DE EMPRÉSTIMO	0,00	0,00
TRANSF. DE CAPITAL	4.094.000,00	1.707.262,62
OUTRAS REC. DE CAPITAL	**0,00**	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIA	**2.020.091.62.**	**3.535.227,81**
TOTAL GERAL	**86.693.000,00**	**81.528.818,21**



Despesa Autorizada com a Realizada

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA 2024	DESPESA EMPENHADA 2024
DESPESA CORRENTE	**66.654.605,35**	**67.128.459,66**
PESSOAL E ENCARGOS	38.313.560,03	33.984.808,34
JUROS E ENC. DA DÍVIDA	20.000,00	0,00
OUTRAS DES. CORRENT.	28.321.045,32	33.143.651,32
DESPESA DE CAPITAL	**17.952.302,50**	**9.737.792,06**
INVESTIMENTOS	17.952.302,50	8.924.840,99
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	760.000,00	812.951,07
RES. DE CONTINGÊNCIA	**2.086.092,15**	0,00
TOTAL GERAL	**86.693.000,00**	**76.866.251,72**



DEMONSTRATIVO DOS GASTOS COM OS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Desp. Ações e Serv. de Saúde.....R$ 4.874.655,76

(Receita de Impostos.....R$ 30.297.382,20

Aplicado com Recursos Próprios.....16,09%

DEMONSTRATIVO DOS GASTOS COM A EDUCAÇÃO BÁSICA.

Desp. com Educação.....R$ 8.821.844,17

Receita de Impostos.....R$ 32.670.436,35

Aplicado com Recursos Próprios..... 27,00%

RECEITAS E APLICAÇÕES DOS RECURSOS DO FUNDEB – 2024

FUNDEB R$ 14.914.850,68

VAAF R$ 3.993.644,70

VAAT R$ 7.742.884,38

VAAR R$ 593.241,74

Rendimentos Aplic. Financeira.....R$ 234.433,68

Total das Receitas.....R$ 27.479.055,18

Despesas custeadas com Fundeb -Imp e Transf de Impostos

R$ 18.911.839,61 - % Aplicado..... 70,34

Despesas custeadas com Fundeb – VAAT na Educ Infantil

R$ 4.568.229,82 - % Aplicado..... 59,00

Despesas custeadas com Fundeb – VAAT em Desp de Capital

R$ 1.463.119,20 - % Aplicado..... 18,90

Nota-se que o Município cumpriu o percentual mínimo de aplicação dos r e c

Vereadores, secretários municipais
e equipe de contabilidade.
AUDIÊNDIA PÚBLICA
Para apresentação da PL da Lei Orçamentária
Anual (LOA) e da proposta de alteração do
Plano Plurianual (PPA) para 2025.
Plenário Edenilson Santos

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório consolidado de gestão reflete o desempenho da organização ao longo do ano de 2024, destacando os principais resultados alcançados, os desafios enfrentados e as estratégias adotadas para otimizar os processos. A análise dos indicadores e resultados confirma o comprometimento da gestão com os objetivos estratégicos estabelecidos, assim como a busca constante pela melhoria contínua.